

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»



Современные тенденции развития системы среднего профессионального образования

Материалы научно-практического семинара

28.02– 01.03.2023г.

Магнитогорск 2023

Ответственный редактор:

Леушканова Ольга Юрьевна, кандидат педагогических наук,
директор ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»

Редакционная коллегия:

Уварина Наталья Викторовна, профессор кафедры подготовки педагогов
профессионального обучения и предметных методик ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»,
доктор педагогических наук, профессор

Иванова Елена Юрьевна, заместитель директора по научно-методической работе
ГБПОУ «МПК»

Меренкова Юлия Геннадьевна, методист ГБПОУ «МПК»

Карпычева Татьяна Анатольевна, методист ГБПОУ «МПК»



В сборнике в форме статей, педагогических практик бережливых технологий, методических разработок и технологических карт открытых уроков, мастер-классов, презентаций электронных образовательных ресурсов представлены материалы, подготовленные участниками научно-практического семинара «Современные тенденции развития системы среднего профессионального образования» в рамках мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, объявленного Указом Президента Российской Федерации в 2023 году в целях признания особого статуса педагогических работников.

Представленные материалы могут быть рекомендованы для использования в сфере образования, в деятельности преподавателей, кураторов, психологов и методистов образовательных организаций.

СОДЕРЖАНИЕ

ПРОГРАММА НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОГО СЕМИНАРА «СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ».....	3
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ КАРТЫ ОТКРЫТЫХ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, МАСТЕР-КЛАССОВ.....	7
ФАБРИКА ПРОЦЕССОВ «БЕРЕЖЛИВАЯ ЛИЧНОСТЬ В ДЕЙСТВИИ» ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ КАРТЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	69
ВЫСТАВКА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ КУРСОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ГБПОУ «МПК».....	117
ПРЕЗЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ МОДЕЛИРОВАНИЯ СТРАТЕГИЙ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	125

ПРОГРАММА
научно-практического семинара
«Современные тенденции развития системы среднего
профессионального образования»

Ссылка на электронные методические материалы преподавателей

<https://disk.yandex.ru/d/5oKxVkafLddVdQ>

28 февраля 2023г.

Время	Выступление
11.40 – 12.00 Актальный зал	Регистрация участников семинара
12.00 – 12.15	Наталья Викторовна Уварина, заместитель директора Профессионально-педагогического института ЮУрГГПУ, д.п.н., профессор Инновации в педагогическом образовании: ответ на вызовы трансформирующегося общества
12.15 – 12.30	Ольга Юрьевна Леушканова, директор ГБПОУ «МПК», к.п.н. Внедрение проектного управления в Магнитогорском педагогическом колледже: из опыта работы
12.30 – 12.45	Владимир Александрович Беликов, старший научный сотрудник Сибайского института (филиал) Башкирского государственного университета, заведующий отделом по науке и инновациям ГБПОУ «МПК» д.п.н., профессор Результативность процесса непрерывной профессионализации в полифункциональной образовательной модели педагогического колледжа
12.45 – 12.55	Елена Юрьевна Иванова, заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ «МПК» Развитие способностей бережливого менеджмента у студентов педагогического колледжа
12.55 – 13.05	Дмитрий Артурович Кустыбаев, заместитель директора по учебной работе ГБПОУ «МПК» Совершенствование внутренней системы оценки качества образования в современных условиях
13.05 – 13.15	Илья Иванович Оплеснин, заместитель директора по воспитательной работе ГБПОУ «МПК» Разработка виртуальной воспитательной среды в колледже
13.15 – 13.25	Олег Георгиевич Гофштейн, заместитель директора по учебно-производственной практике ГБПОУ «МПК» Особенности организации образовательной деятельности в форме практической подготовки
13.25 – 13.35	Евгений Александрович Романов, заместитель директора по реализации образовательных программ дополнительного образования и социальному партнерству ГБПОУ «МПК» Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в системе непрерывного педагогического образования

13.35 – 13.45	Олег Викторович Долгополов, преподаватель, к.филол.н., Наталья Владимировна Житняк, руководитель учебно-методического отдела ГБПОУ «МПК» Дополнительные профессиональные программы как инструмент непрерывного педагогического образования
13.45 – 13.55	Ольга Олеговна Кащенко, преподаватель ГБПОУ «МПК», к.п.н. К.Д. Ушинский и русское национальное образование: идеи и современность
13.55 – 14.00	Подведение итогов
14.15 – 15.00 Учительская колледжа	Ольга Михайловна Белоногова, руководитель социально-психологической службы ГБПОУ «МПК» Психологический тренинг «От успешного творческого преподавателя к успешному творческому студенту»
15.15 – 16.15 Медиазал	Презентация деятельности научно-исследовательской лаборатории моделирования стратегий непрерывного образования, <i>рук. Олег Викторович Долгополов, преподаватель ГБПОУ «МПК» к.филол.н., Анатолий Шаблинский, студент гр.641, специальность «Педагогика дополнительного образования (в области хореографии)»</i> Выставка методической продукции и электронных образовательных курсов преподавателей колледжа https://disk.yandex.ru/d/5oKxVkaFLddVdQ

1 марта 2023г.

Открытые учебные занятия, мастер-классы

№	Дисциплина	Тема	Группа	Преподаватель	Ауд.	Время	Технология
1	Математика, информатика	Функции и их графики	ИБ-11 ИБ-12	Сапожникова Д.К. Артемьева А.И.	324	9.20	ИКТ – технология, здоровьесберегающая технология, технология сотрудничества
2	МДК01.02 Подготовка педагога дополнительного образования. История и теория театра. Основы драматургии	Ораторское искусство: доказательность и убедительность речи педагога дополнительного образования	СД-21	Гончаров В.В.	143	10.20	Технология перспективно-опережающего обучения

3	ОБП 04 Математика	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат.	711	Шестакова Е.В	323	10.20	Интерактивные технологии
4	Уголовный процесс	Общий порядок судебного разбирательства	ПД-33	Шейна А.А.	223	10.20	Игровые технологии
5	ПП.01	Мастер-класс: «Обследование жилищно-бытовых условий клиента: работа специалиста с документами»	221	Иванько Я.И.	311	10.20	проблемного обучения
6	Информатика Экономика	Использование Excelтаблиц в экономических расчетах. Расчет точки безубыточности	ГД-21	Чучумова О.Л. Долгополова Л.Б.	125	11.10	Интерактивные технологии
7	МДК 02.02 Практикум по досуговой деятельности	Интерактивная игра как прием активизации в учебной деятельности обучающихся	631	Досаев Д.Б	310	12.10	Цифровые технологии
8	ОП.11 Оркестр русских народных инструментов	Создание творческой атмосферы в процессе коллективного исполнения	521 531 541	Рыбаков А.А.	226	12.10	Технология поэтапного формирования исполнительского мастерства
9	МДК.02.03 Методика и практика архивоведения.	Мастер-класс: Формирование и оформление дел с элементами демонстрационного экзамена	431	Талхина Л.А.	243	12.10	Проблемного обучения
10	Литература	Своеобразие творчества М Цветаевой. Идеино-художественный анализ стихотворений	211	Фатехова Р.А.	334	14.00	Практическая подготовка
11	Мастер-класс на базе	Техники рисования	ИЗО-21	Шестакова О.А.	323	14.00	Игровые технологии

	мастерской для школьников						
12	Информатика	Антивирусная защита	911	Полетаев Н.П	323	15.40	Здоровьесберегающие технологии «Виртуальной классной доски»
13	Реклама	Бизнес-игра	121	Шамсутдинов М.Р.	131	15.40	Игровые технологии
14	Юридическая клиника	Осмотр места происшествия		Васильева М.М.	221	16-00	Игровые технологии

Фабрика процессов «Бережливая личность в действии»

Время проведения: 12.10 – 13.30

№	Тема	Модератор	Ауд.	Группа	Оборудование
1	Оптимизация процесса написания конспекта	Меренкова Ю.Г.	221	ПСО-12	Интерактивная панель
2	Оптимизация процесса подготовки доклада	Ефименко С.И.	224	ТТ-11	Интерактивная панель Ноутбуки
3	Оптимизация процесса подготовки презентации	Шайдулин В.Р.	130	111	Интерактивная панель Ноутбуки
4	Оптимизация процесса распределения обязанностей старосты группы	Карпычева Т.А.	323	Старосты	Интерактивная панель Ноутбуки
5	Оптимизация процесса формирования электронного портфолио студента	Тарасова А.Р.		ИБ-31	Интерактивная панель Ноутбуки
6	Оптимизация процесса проведения экскурсии по колледжу	Быкова В.Е.	120	Музейное дело	Интерактивная панель Ноутбуки
7	Оптимизация процесса подготовки методической разработки	Шестакова О.А.	332	Преподаватели	Интерактивная панель Ноутбуки

Внедрение проектного управления в Магнитогорском педагогическом колледже: из опыта работы

*Леушканова Ольга Юрьевна,
директор ГБПОУ «МПК», к.п.н.*

Проектное управление все активнее входит в жизнедеятельность профессиональных образовательных организаций. Векторами развития стали национальные проекты.

На первый план современной образовательной политики выходит потребность в разработке прогнозов и стратегий ее развития и модернизации, растет востребованность технологий проектирования.

В ряду стратегических документов особо следует выделить поручение Президента.

Задано необходимое направление изменений в профессиональной образовательной организации:

- развитие современной инфраструктуры, включая цифровизацию образовательной среды и процессов управления;
- формирование качественно нового кадрового потенциала ПОО;
- создание условий для реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, адаптированных к изменяющимся потребностям реального сектора экономики и социальной сферы.

В настоящее время колледж развивается в соответствии с важнейшими стратегическими документами:

- 1) Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года.
- 2) Стратегия развития среднего профобразования до 2030 года
- 3) Национальные и федеральные проекты

Проблемы, которые были выявлены, на этапе внедрения проектного управления:

1. Кадровая (сохранить стажистов, привлечь молодых специалистов, тем самым уравновесить: опыт – энергия – инициатива;
 - 32% - составляют работники до 35 лет;
 - 36% - от 36 до 50 лет;
 - 31 % - 51-74 года.

2. Материально-технические условия (отсутствие современного оборудования, нехватка аудиторий)

3. Набор контингента с высоким баллом аттестации.

4. Повышение квалификации, аттестация педагогических кадров.

На сегодня – учебных аудиторий – 93, три спортивных зала, 5 мастерских (за счет гранта в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы») Преподавание в младших классах, Дошкольное образование, Социальная работа, Преподавание музыки в школе, Физическая культура, спорт и фитнес, 2 мастерских Графический дизайн, Реклама (за счет собственных средств).

Проблемы можно было решить:

1. Посредством создания нового состава общественно-государственного управления - коллегиальных органов (Попечительский совет, Конференция работников, Совет колледжа, Профсоюз), что позволило руководителю управлять, чувствуя поддержку, а коллективу – социальную защиту, благодаря которым колледж начал развиваться в соответствии с современными требованиями.

2. Расширение спектра специальностей и профессий для обучающихся и формирования стабильных условий для педагога, например, в колледже была специальность Реклама, в 2017 году открыты специальности Графический дизайнер, Учитель изобразительной деятельности и черчения + реализация программ дополнительного образования. Таким образом, преподаватели имеют более качественную подготовку к занятиям и возможность работать во внеурочное время со студентами, проявляющими одаренность.

3. После проведенного анализа по востребованности профессий и специальностей в городе Магнитогорске и Южной части Урала, по запросу работодателей и социальных партнеров были открыты специальности: Обеспечение информационной безопасности, Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов, Правоохранительная деятельность.

Внедрение элементов проектного управления началось с 2016 года.

Целью проектного управления в колледже стало гарантированное получение результата, сокращение сроков его получения, сокращение расходов, улучшение межведомственного взаимодействия, а также формирование мотивации коллектива, ориентированной на достижение результата.

Процесс внедрения проектного управления был разбит на несколько этапов:

1 этап – разработка нормативно-регламентирующей базы, изучение документов (Положение о проектном офисе; локальный акт, закрепляющий деятельность данной структурной единицы, состав проектного офиса); обучение команды проектного офиса, административных работников работе в проектном режиме (формальное и неформальное повышение квалификации).

2 этап – формирование портфелей проектов по каждому направлению деятельности колледжа в соответствии с программой развития, программами региональных инновационных площадок, программой воспитания; подготовка автоматизированных систем управления к функционированию в режиме проектного управления.

3 этап – реализация портфелей проектов, проходит уже третий год; основные портфели остались, но только дополняются новыми подпроектами. Например, открытие РИП повлекло за собой новый портфель проектов «Бережливый колледж», или включение в состав федерального учебно-методического объединения – новый подпроект «Класс психолого-педагогической направленности» в портфеле проектов «Расширяя границы возможного».

4 этап – анализ результативности проектов. Подведение итогов по программе развития, ежегодное проведение самообследования, комплексный анализ деятельности в учебном году.

За основу нами принята Модель проектно-ориентированной системы управления, представленная в методических рекомендациях по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти (Распоряжение Министерства экономического развития от 14 апреля 2014 года N 26Р-АУ).

Деятельность планируется на каждом уровне: стратегическом, тактическом, операционном:

- Программа развития
- Комплексный план
- Планы на месяц
- Проекты

Исполнение по направлениям:

- управление мотивацией
- управление компетенциям участников проектов
- организационная и технологическая поддержка проектной деятельности

Анализ результатов, контроль, мониторинг, пути решения.

Инструментом управления является Программа развития колледжа.

В связи с чем на стратегическом уровне управления при планировании развития колледжа в течение 5 лет по основным направлениям были разработаны портфели проектов (набор проектов, программ проектов и других работ, объединенных вместе для достижения более эффективного управления и обеспечения выполнения стратегических целей организации).

Систему управления проектами можно представить в виде взаимосвязанных подсистем: организационной, технической, методологической и социальной.

Организационная подсистема - административное обеспечение функционирования модели.

Проектно-ориентированная система управления интегрирована в общую организационную структуру управления колледжем посредством создания проектного офиса для реализации внутренних и внешних проектов.

Техническая подсистема – это комплекс технических, программных и информационных средств, направленных на поддержку и повышение эффективности процессов планирования и управления проектами.

Методологическая подсистема разрабатывает регламенты процессов управления проектами, нормативно-регламентирующих документов.

Социальная подсистема - это состав работников, которые привлечены к проектной деятельности на постоянной или переменной основе.

Таким образом, система управления проектами - часть общей системы управления колледжем.

Так инструментом решения Задача 1. Совершенствование качества процесса обучения, обеспечивающего подготовку конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой выпускников являются такие портфели проектов, как:

- «Профессионалы для профессионалов», цель: модернизация внутренней системы оценки качества полученных общих и профессиональных компетенций обучающимися колледжа (руководитель проекта – заместитель директора по учебной работе).

- «Методический портфель», цель: создание современного методического сопровождения образовательной среды в колледже для подготовки высококвалифицированных специалистов в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, востребованными экономикой региона (руководитель проекта – заместитель директора по научно-методической работе).

- «Наша сила – в мастерстве!», цель: создание условий для подготовки квалифицированных специалистов в соответствии с современными

стандартами и передовыми технологиями с целью выполнения показателей результативности регионального проекта «Молодые профессионалы» (руководитель проекта – заместитель директора по научно-методической работ).

Проекты разрабатывает команда, руководителями являются заместители директора, заведующие отделениями. Обязательно в основе Программа развития – комплексный план – паспорт проекта.

Каждый целевой показатель обсуждается, проводится комплексный анализ, принимаются по результатам управленческие решения.

Один из последних наших проектов – Класс психолого-педагогической направленности – реализация дополнительной общеразвивающей программы для школьников.

Таким образом, важным при создании системы управления проектами является построение триединой системы «стратегия — программа — проект(ы). Результатами проектов стали необходимые в колледже изменения.

Опыт показал, что реализация проектного управления требует обязательного включения работодателей и социальных партнеров.

Проведение мероприятий под заказчика и работодателя (например, Общественная палата, Ситно).

Партнерство осуществляется по направлениям:

- участие в работе коллегиальных органов (Попечительский совет, Благотворительный фонд, Совет колледжа);

- совместная разработка образовательных программ (основных и дополнительных);

- участие в государственной итоговой и промежуточной аттестации, в независимой оценке качества (демонстрационный экзамен, всероссийские проверочные работы);

- наставничество студентов колледжа;

- заключение договорных отношений и выполнение заказа на подготовку кадров;

- предоставление площадок для учебной и производственной практики;

- организация совместных проектов, конкурсов, праздников, мероприятий (в том числе по различным направлениям волонтерства);

- повышение квалификации представителей образовательных организаций города и преподавателей колледжа;

- кадровое обеспечение организаций города Магнитогорска выпускниками колледжа;

- оказание материальной помощи колледжу со стороны социальных партнеров.

Объединяющим мероприятием, которое подчеркивает значимость взаимодействия работодателя – студента – преподавателя является Ассамблея работодателей и социальных партнеров.

Высокий процент трудоустройства обусловлен сформированной устойчивой взаимовыгодной системой сотрудничества;

- отработаны механизмы и технологии, в том числе сетевого взаимодействия;

- определены эффективные формы взаимодействия;

- обусловлена интеграция в процессе реализации программы развития колледжа;

- сформированы основные этапы перехода в «Профессионалитет» до 2024 года.

Особый акцент был сделан на развитие научного и методической направления в колледже, как следствие - Представительство, сотрудничество с ВУЗами, опосредованно, косвенно воздействовать на профессиональное развитие педагогических работников (созданы новые структурные подразделения: методический отдел, социально-психологическая служба, отдел информатизации Многофункциональный центр студентов, медиа-центр).

Создана система повышения уровня компетентности и непрерывного образования педагогических и административных работников Основными формами являются курсы повышения квалификации разной географии: г. Москва, Санкт-Петербург, Волгоград, Тольятти и др.

Проводятся стажировочные площадки в образовательных организациях СПО г. Тюмени, Екатеринбурга, Уфы, Казани, Пскова, Нальчика, Сахалина, Челябинска. На площадках Челябинского института развития профессионального образования, Челябинского института повышения квалификации работников образования, Регионального центра оценки качества и контроля образования, федерального учебно-методического объединения «Образование и педагогические науки». Среднестатистические данные эффективных показателей по повышению квалификации работников составляют – 92% в год. Неформальное повышение квалификации проходит в процессе участия преподавателей в конференциях, семинарах, мастер-классах разного уровня.

В последние 3 года инновационная работа направлена на совершенствование процесса непрерывной профессионализации в

полифункциональной образовательной модели педагогического колледжа с использованием технологий бережливого образования.

На федеральном уровне колледж является пилотной площадкой для апробации и внедрения ряда ключевых документов Министерства просвещения Российской Федерации:

- концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования;

- новых подходов в среднем профессиональном педагогическом образовании (Ядро среднего профессионального педагогического образование).

Работа в составе федерального учебного методического объединения по УГПС «Образование и педагогические науки».

Проблемы внедрения проектного управления на сегодняшний день и пути их решения:

1. Неготовность руководителей подразделений к управлению изменениями, Работа в условиях рисков. Требуется формирование совершенно нового мышления руководителей к организации деятельности, ориентированной на результат. Повышение квалификации, стажировки.

2. Организационная структура колледжа. Текущая деятельность в рамках линейно-функциональной организационной структуры, которая уже отработана. Организационная структура должна преобразоваться.

3. Отсутствие детализированных моделей, механизмов того, что необходимо делать. Разработка локальных актов, использование бережливых технологий.

4. Недостаточность условий системы мотивации. Совершенствования системы стимулирования персонала к участию в проектной деятельности. Обученные и мотивированные сотрудники - это одно из условий успешной реализации проектов.

5. Преобладает культура работы по поручениям. Формирование инициативности, опережающий характер работы.

6. Наличие категории работников, оказывающим сопротивление переменам.

Развитие способностей бережливого менеджмента у студентов педагогического колледжа

*Иванова Елена Юрьевна,
заместитель директора
по научно-методической работе ГБПОУ «МПК»*

В колледже реализуется проектный подход в управлении. 18 портфелей проектов, один из последних – «Бережливый колледж» сформирован в апреле 2022 года, когда была открыта региональная инновационная площадка по теме «Управление процессом подготовки специалистов среднего звена на основе бережливых технологий».

Новые условия ставят новые задачи перед колледжами, школами и детскими садами. Все чаще и чаще звучат требования о необходимости системной подготовки бережливых кадров. Каким образом мы будем готовить кадры по бережливому производству, какие компетенции должны быть у специалистов в этой области? Вот ключевые вопросы, которые мы решаем уже сегодня.

В настоящее время обучающиеся должны научиться мыслить бережливо, применять знания в повседневной и будущей профессиональной деятельности, стать высококвалифицированным специалистом, востребованным на рынке труда.

В новых ФГОС появилась новая компетенция: ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Возникает необходимость в определении способностей бережливого менеджмента у студентов колледжа и механизмов их формирования.

Перечень компетенций основан на модели бережливой личности, разработанной доктором экономических наук, руководителем проекта «Производственная система «Росатом» Давыдовой Надеждой Станиславовной. Модель состоит из 8 элементов:

- использование диагностик личного тайм-менеджмента, анкетирование по вопросам готовности к разработке и применению цифровых продуктов и др. Применительно то, что студенты свой маршрут выстраивают через:

-изучение методов и инструментов бережливого производства в рамках классных часов;

- реализация программы учебной дисциплины «Бережливое производство» (вариативная часть УП) и программ дополнительного образования;

-участие в имитационных играх на Фабриках процессов;

-включение студентов в подачу предложений по улучшениям, в команды проектов (команда проекта по участию в грантовых проектах; конкурс на создание цифровой образовательной среды в кабинете; конкурс проектов «Свое дело» - создание малых инновационных предприятий и др.);

-курсовое и дипломное проектирование (участие в конкурсах научно-исследовательских работ, студенческих исследовательских проектов).

Т.е. формирование специалиста, понимающего свою миссию в команде, осознанно владеющего общими, профессиональными и специальными компетенциями, постоянно работающего над профессиональным саморазвитием, обладающего бережливым мышлением (новый способ мышления в рамках того, как именно организовать человеческую деятельность, чтобы приносить больше пользы обществу и ценности людям, одновременно устраняя потери).

В мае 2022 года нами была проведена диагностика выпускников колледжа, целью которой стала самооценка качеств бережливой личности. Приняли участие 268 выпускников различных отделений.

Средний уровень сформированности качеств бережливой личности. Представления выпускников о сущности бережливых технологий не упорядочены. Таким образом, мы получили стартовую информацию о необходимости формирования определенных качеств.

В соответствии с планом РИП запланировано проведение Фабрики процессов – это учебно-производственная площадка, на которой участники в реальном производственном процессе получают опыт применения инструментов бережливого производства.

Выполняет следующие задачи:

- эффективное усвоение учебного материала;

- самостоятельный поиск студентами вариантов решения поставленной задачи;

-установление коммуникации между студентами, развитие компетенции по работе в команде, проявление таких качеств как терпимость к любой точке зрения, право на свободу слова;

- формирование собственного мнения, жизненных и профессиональных навыков.

Традиционная фабрика процессов состоит из трех раундов и межраундовых обсуждений. Количество участников варьируется от 8 до 12 человек. У каждого участника своя роль (должность) и своя зона ответственности (инструкция действий). В каждом раунде участники взаимодействуют между собой в рамках заданной ситуации в соответствии со своей ролью. В процесс должны быть включены все участники без исключения. Фабрика процессов предполагает развитие компетенции креативное мышление, активизацию изобретательской деятельности, что приводит к формированию новых идей и принятию нестандартных решений.

Цель сквозного потока развития бережливой личности: сформировать на каждом уровне образовательного процесса гармонично развитую личность, обладающую необходимыми компетенциями высококвалифицированного, конкурентоспособного специалиста с высоко развитыми качествами бережливой личности. Формирование на каждом уровне образовательного процесса института развитой личности, обладающей необходимыми компетенциями для работы на бережливом производстве.

Принцип формирования компетенций «бережливой личности» - поэтапное наслаивание на каждом уровне образовательного процесса бережливых знаний, умений и навыков.

Система подготовки специалиста с определенным набором компетенций должна формироваться последовательно по принципу «вход на следующий уровень - есть выход предыдущего». Только при тесном сотрудничестве и взаимодействии образовательной организации и работодателей можно достичь эффективных результатов. В Поток, на «входе» и «выходе» определен набор компетенций, которому должен соответствовать выпускник, двигаясь по траектории своего бережливого развития. Результатом проделанной работы стал перечень формируемых компетенций и матрица компетенций бережливой личности:

1. Иметь понимание понятия 7 видов потерь на производстве. Уметь определять области возникновения потерь.

2. Уметь разрабатывать предложения по улучшениям (Кайдзен или рацпредложения), а также проекты по улучшениям деятельности на основе более эффективного использования имеющихся ресурсов (устранению потерь).

3. Уметь применять, понимать выгоды применения основных инструментов БП: 5 S, картирование, стандартизированная работа, производственный анализ.

4. Уметь эффективно организовать рабочее пространство на основе знаний системы 5 S.

5. Уметь быстро определять коренные причины проблем и внедрять контрмеры.

6. Понимать, что такое время такта и время цикла, уметь производить балансировку процесса по времени такта.

У идеального молодого специалиста будут сформированы:

1. Когнитивные (познавательные) качества – умение задавать вопросы; отыскивать причины явлений, обозначать свое непонимание вопроса.

2. Креативные (творческие) качества – умение вдохновлять, фантазии и чуткость к противоречиям; критичность; наличие своего мнения.

3. Коммуникативные качества – взаимодействие с другими людьми, объектами окружающего мира и его информацией, умение отыскивать, преобразовывать и передавать информацию.

4. Оргдеятельностные (методологические) качества – способность к учебной деятельности и умение ее пояснить; умение поставить цель и ее достижение; рефлексивное мышление и самооценка.

5. Мировоззренческие качества, определяющие эмоционально ценностные характеристики студента, его способность к самопознанию и самодвижению; умение найти место и роль в окружающем мире, семье, коллективе; национальные и общечеловеческие устремления, патриотические качества личности.

Технологические карты учебных занятий, мастер-классов

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

ОБП.04 Математика, ОПП.01 Информатика

Преподаватели: Сапожникова Дарья Константиновна, Артемьева Алена Игоревна

<i>Учебная дисциплина</i>	ОБП.04 Математика, ОПП.01 Информатика (бинарный урок)
<i>Дата урока</i>	01.03.2023
<i>№ группы, профессия/специальность обучающихся</i>	ИБ-11 группа / 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности и телекоммуникационных систем
<i>Раздел/тема Программы</i>	Раздел: Корни, степени, логарифмы. Работа с редактором таблиц
<i>Тема урока</i>	Тема: «Функции и графики, построение диаграмм с помощью редактора электронных таблиц MS Excel»
<i>Цели урока</i>	<p>Обучающая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщение и систематизация знаний на основе сравнения графических функций, определение закономерностей; (ОК.02) - формирование умений строить графики показательной и степенной функции, определять их свойства; - формирование графической культуры обучающихся в рамках пройденного материала на уроках информатики.
	<p>Развивающая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие мыслительных операций посредством наблюдений, сравнений, сопоставлений, обобщений, сравнительного восприятия учебного материала; (ОК.04) - развитие зрительной памяти; - развитие математической речи обучающихся, потребности к самообразованию; - способствование развитию творческой деятельности обучающихся.
	<p>Воспитательная:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспитание познавательной активности, потребность в объективной оценке результатов; - умение работать в группе, чувства ответственности, уважения друг другу, взаимопонимания, уверенности в себе. (ОК.06)

<i>Тип урока</i>	Урок обобщения и систематизации знаний
<i>Технологии, методы, приёмы обучения</i>	Технология интегрированного обучения (ИКТ-технология, здоровьесберегающая технология, технология сотрудничества); междисциплинарные связи между дисциплинами Методы и приемы: инструктаж, беседа, анализ, практическая работа.
<i>Формы организации деятельности обучающихся</i>	Фронтальная, индивидуальная, парная.
<i>Основные понятия, термины</i>	Функция, степенная функция, показательная функция
<i>Обнащение урока</i>	- Персональные компьютеры - Презентация «Рисунки с помощью графиков функций» - Интерактивная доска - Раздаточный материал
<i>Планируемые результаты</i>	
<i>Общие компетенции</i>	
ОК.02 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Умеет организовывать собственную деятельность при выполнении самостоятельного задания по теме: «Рисунки с помощью графиков».
	Знает алгоритм построения графиков.
ОК.04 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Осуществляет поиск и анализ информации по свойствам графиков
ОК.06 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Умеет работать в паре при построении графиков функций
	Знает правила работы в паре.
<i>ХОД УРОКА</i>	

Элементы внешней структуры	Элементы внутренней структуры	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Орг.момент (3 минуты)	Организация и проверка готовности обучающихся к уроку	Приветствие. Инструкция по подготовке рабочего места.	Приветствие. Подготовка рабочего места.
	1.2. Актуализация опорных знаний обучающихся (7)	Проверка знаний по изученным ранее вычислительным приёмам умножения и деления	<p>Урок начнём с повторения понятий функций?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Независимая переменная (x) 2. Наглядный способ задания функции (графический) 3. График квадратичной функции называется (парабола) 4. Что обозначают буквой D (область определения) 5. Способ задания функции с помощью формулы (аналитический) 7. График какой функции - прямая (линейной). <p>Молодцы. А теперь вспомним как мы работаем с прямоугольной системой координат (ПДСК).</p>	<p>Отвечаю</p> <p>Строят по точкам рисунок</p>
	1.3. Целевая установка (5 минут)	Постановка проблемной ситуации. Определение темы урока. Формулирование цели урока	<p>С помощью точек мы с вами построили рисунок. Соединяя точки, мы с вами получили линии. Каждую линию можно задать функцией. Следовательно, можно ли задать любой рисунок функцией? Да, действительно можно.</p> <p>Каждый предмет, который нас окружает мы можем его описать определёнными функциями. Тема урока «Рисунки с помощью графиков функций».</p> <p>Постановка целей и задач урока.</p>	Определение темы урока

	1.4. Планирование	Ознакомление с планом	Сегодня мы с вами на занятии проведем анализ: как с помощью ИТ можно проводить анализ большого массива данных. А для этого мы: построим график в ваших тетрадах, попробуем построить диаграмму с использованием программного обеспечения. И проведем анализ.	Отвечают Построение графика на листочках.
2. Основной этап	2.1. Формирование новых знаний (45 минут)	Формирование знаний по теме	Итак, для начала вспомним, что нам необходимо, чтобы построить график? Проведем сейчас эксперимент. У меня спрятана функция за фигурой. Сейчас я вам открою функцию и запущу таймер, мы с вами на время построим график. Прошу заметить: время засекается по последнему. Возьмите на своих партах пустую ось. Она поможет вам построить график. Приступаем теперь к построению рисунка в Excel. Давайте по алгоритму попробуем построить график. Какой вывод мы можем сделать из построенного?	Построение графика в excel Сравнение Оценивание
	2.2. Применение	Формирование умений на основе полученных знаний	Сейчас мы переходим к выполнению практической работы. Для этого перейдите на компьютере на Лист2. В раздаточном материале вы найдете список функций. Я предлагаю вам с использованием табличного редактора построить функции на одном графике и посмотреть, что у вас получится.	Выполнение самостоятельной работы
3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов урока (5 минут)	Определение уровня достижения конечного цели и плана работы.	Любой рисунок мы можем задать с помощью графика функций? Давайте проведем анализ: если мы работаем с большим массивом данных, что нам может облегчить работу? В чем преимущество использования современного ПО? Мы можем сделать вывод, что с использованием ПО, мы можем обрабатывать большой массив данных, используя при этом меньше ресурсов. Сегодня мы с вами убедились, что каждый рисунок можно задать функцией. Убедились, что математика нас окружает. С целью урока вы справились. Урок окончен. Спасибо за работу.	Ответы на вопросы Вывод о достижении цели урока

Краткий самоанализ урока:

Данный урок целесообразно провести в дополнение к основным урокам при изучении электронной таблицы MS Excel.

Цель данного урока дублирование и повторение пройденной темы по математике, углубление понятий, формирование умений строить графики показательной и степенной функции, определять их свойства. Используя возможности ЭТ (в частности применение и копирование данных и формул), формирование графической культуры обучающихся в рамках пройденного материала на уроках информатики.

Задачи урока:

1. Закрепление навыков построения графиков (алгоритм)
2. Совершенствовать навыки работы в среде MS Excel.
3. Углублять и систематизировать знания работы с Мастером диаграмм.

Оба преподавателя в конце урока сравнили полученные результаты, сделали выводы по методам вычислений, подвели итоги и выставили всем оценки

Студенты получили домашнее задание.

Цели урока достигнуты, студенты хорошо работали и по математике, и по информатике.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

МДК 01.02 Подготовка педагога дополнительного образования. История и теория театра. Основы драматургии

ФИО преподавателя: Гончаров Виктор Владимирович

Дисциплина: МДК 01.02 Подготовка педагога дополнительного образования. История и теория театра. Основы драматургии.

Тема урока: Ораторское искусство: доказательность и убедительность речи педагога дополнительного образования.

Тип занятия: Изучение нового материала

Дата проведения: 01.03.2023г.

Группа, специальность: СД-21 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области сценической деятельности

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5. Анализировать занятия.

ОСНАЩЕННОСТЬ ЗАНЯТИЯ, НАГЛЯДНОСТЬ: Актовый зал, сцена, два радиомикрофона

ЦЕЛИ ЗАНЯТИЯ:

1. Учебная (дидактическая) цель:	
1-уровень усвоения (сообщение, формирование понятия и т.д.)	Формирование знаний об ораторском искусстве
2-уровень усвоения (воспроизведение, повторение)	Научить технике подачи материала путем владения голосом и манерой убеждения
3-уровень усвоения (умения применять знания, решение ситуац. задач и т.д.)	Формировать умения применять знания по методике на практике
4-уровень творчества (решение проблемных задач)	Формировать готовность к импровизационным решениям в нестандартных ситуациях
2. Развивающая цель:	Развивать чувство ритма в технике подачи голосом Развивать умение анализировать и синтезировать полученную информацию Развивать умение воздействовать на публику
3. Воспитательная цель:	Стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности; выявлять и поддерживать одаренных в избранной области детей
Межпредметные связи:	МДК 01.02 Подготовка педагога дополнительного образования. История и теория театра. Основы драматургии.
Методы (М), методические приёмы (МП) в соответствии с уровнями усвоения информации (необходимое подчеркнуть):	
1 уровень - М - <u>объяснительно-иллюстративный</u> ; МП - <u>словесные</u> : <u>рассказ</u> , лекция, беседа, работа с учебником; <u>наглядные</u> : иллюстрация, презентация, демонстрация кинофильмов, видеофильмов; <u>практические</u> : опыты, моделирование;	
2 - М - <u>репродуктивный</u> ; МП - работа по алгоритму, решение типовых задач, упражнений, практических заданий и т.д.;	
3 уровень - М - проблемное изложение; МП - постановка проблемы, анализ, синтез, аналогия, работа с граф. лог. структурой и т.д.;	
3 уровень - М - <u>частично-поисковый</u> ; МП - эвристическая беседа, обобщение, рецензирование, решение нетиповых задач и т.д.;	
4 уровень - М - исследовательский; МП - исследовательская работа.	

5 уровень – М – опережающих технологий подачи материала

СТРУКТУРА ЗАНЯТИЯ

№ Этапа	Цель этапа	Элементы этапов занятия, учебные задачи, формы и методы	ОК ПК
1. Организационный момент	Создать благоприятный психологический настрой на работу.	Приветствие, проверка готовности к учебному занятию, организация внимания.	ОК6
2. Цель и мотивация.	Обеспечение мотивации к деятельности	Цель: овладеть навыками преподавания. Привить интерес к индивидуальной и групповой работе. Расширить кругозор в области ораторского искусства, убедительности речи. Совместно со студентами разобраться в образовательной технологии урока. Предоставление необходимой информации организуется при помощи раздаточного материала.	ОК4 ОК6
3. Изучение нового материала	Формирование новых знаний, умений и навыков	1. Знакомство с основами ораторского искусства. 2. Специфика и манера работы голосом. 3. современное применение ораторского искусства в педагогике доп. образования. 4. Изучение техники убедительной речи.	ОК2
4. Завершающий этап и рефлексия.	Обобщение и систематизация знаний. Стимулирование познавательной активности.	1. Для закрепления пройденного материала проведение устного опроса: - Какой образовательной технологией мы воспользовались на уроке? - Ораторское искусство это? - Специфика работы голосом? - Какая область применения ораторского искусства? 2. Подведение итогов работы группы в целом. Взаимоанализ. Итоговая беседа в усвоенном материале	ПК 1.4 ПК 1.5

--	--	--	--

ЛИТЕРАТУРА ОСНОВНАЯ:

1. Основы ораторского искусства, кандидат педагогических наук, доцент КФУ Камалова Л.А. [Электронный ресурс]-URL: <https://psihdocs.ru/pdfview/lekcija-osnovi-oratorskogo-iskusstva-kandidat-pedagogicheskikh.html> - дата обращения 28.02.2023.
2. Энциклопедический словарь-справочник. Выразительные средства русского языка и речевые ошибки и недочеты. / под ред. А.П. Сковородникова. - М.: ФЛИНТА, 2011. - 480 с.
3. Этимологический словарь современного русского языка. : в 2 т. / сост. А.К. Шапошников. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 584 с.
4. Мурашов А.А. Педагогическая риторика. – М.: Педагогическое общество России, 2001. – 480 с.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ
ОП.08 Уголовный процесс

Преподаватель: Шеина Анастасия Анатольевна

Учебная дисциплина	ОП.08 Уголовный процесс
Дата урока	01.03.2023
№ группы, специальность обучающихся	ПД-33 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
Раздел/тема Программы	Раздел 1
Тема урока	Судебное разбирательство
Цель урока: знакомство обучающихся со сценарием с российским законодательством, с принципами справедливого демократического судопроизводства, независимостью судей и состязательностью сторон.	Обучающие: закрепить знания об общем порядке судебного разбирательства, развить представление о принципе неотвратимости наказания за преступление; определить основные роли участников судебных заседаний по уголовным делам.
	Развивающие: сформировать у обучающихся навыки полемики; умения выражать и отстаивать свою точку зрения, импровизировать.
	Воспитательные: воспитание уважения к законам, основам правовой культуры личности; формировать собственную позицию по различным нравственно-правовым проблемам; способствовать развитию у студентов ответственности за свои поступки.
Тип урока	Практическое занятие

Технологии, методы, приёмы обучения	Игровые технологии (сюжетно-ролевая игра, моделирование ситуации), проблемный метод, сотрудничество, мультимедийные технологии.
Формы организации деятельности обучающихся	Коллективная, диалог, дискуссия, импровизация, творчество, игра-судебное заседание.
Основные понятия, термины	Судебное разбирательство, председательствующий, стороны судебного разбирательства, участники судебного разбирательства, регламент судебного заседания, приговор.
Оснащение урока	Конституция РФ, УК РФ, УПК РФ, судейский молоток, ручки, памятка судебного разбирательства, протокол судебного заседания, расписки, бланки судебных документов
Организация обучающихся для работы	все обучающиеся заранее были ознакомлены со сценарием совершённого преступления, были распределены роли участников судебного разбирательства, продуманы линии поведения в суде; подготовлены реплики, учитывающие смягчающие и отягчающие обстоятельства для вынесения оправдательного или обвинительного приговора.
Планируемые результаты	
Общие компетенции	
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь: правильно организовывать самостоятельную деятельность, выбирать способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность
	Знать: структуру, этапы судебного разбирательства в общем порядке; понятие сторон и участников судебного процесса (основные права и обязанности)
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь: эффективно использовать ИКТ в профессиональной деятельности
	Знать: возможности использования ИТК в суде (средства фиксации и передачи процессуальных юридических фактов, предоставление доказательств в ходе судебного заседания на различных носителях, оборот судебных документов, доступ к судебной информации, судебные извещения)
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в	Уметь: выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Знать: принцип уважения чести и достоинства в ходе судебного производства, свобода оценки доказательств; Кодекс судейской этики, судейский этикет			
Профессиональные компетенции				
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Уметь: квалифицировать составы преступлений, смягчающие и отягчающие обстоятельства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.			
	Знать: составы преступлений против собственности, предусмотренные УК РФ; права и обязанности участников судебного заседания; решения, выносимые судьей.			
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Уметь: регулировать общественные отношения, связанные с материальными условиями жизни общества и общественные отношения, возникающие в процессе реализации норм материального права.			
	Знать: нормы уголовного и уголовно-процессуального права			
ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.	Уметь: составлять процессуальные документы			
	Знать: процессуальные документы, необходимые для подготовки к судебному заседанию и обеспечивающие процедуру судебного заседания			
ХОД УРОКА				
Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент (3 минуты)	Настроить обучающихся на урок-ролевую игру (судебное заседание)	Здравствуйте, уважаемые студенты. Сегодня мы с вами в рамках изучаемой дисциплины проведем урок- судебное заседание «Судебное разбирательство».	Приветствуют преподавателя. Настраиваются на плодотворную работу.

	<p>1.2. Актуализация опорных знаний и умений обучающихся (5 минут)</p>	<p>Актуализировать знания по пройденной теме. (демонстрация значимости темы, мотивация к продолжению изучения темы, переход к практической части темы).</p>	<p>На прошлом занятии мы с вами рассмотрели понятие и содержание судебного разбирательства в рамках уголовного процесса, разобрали основные стадии судебного заседания, обсудили, кто является участниками судебного заседания и какие решения может вынести судья по итогам рассмотрения уголовного дела. Давайте, вспомним, кто же является основными участниками в судебном заседании?</p>	<p>Называют основных участников судебного разбирательства.</p>
	<p>1.3. Целевая установка (7 минут)</p>	<p>Формулирование цели учебного занятия</p>	<p>- Ребята, я думаю каждый из вас, хотя бы раз слышал крылатую фразу Чацкого из произведения Александра Грибоедова «Горе от ума». Давайте вспомним, что это за фраза и при каких обстоятельствах она была произнесена? Сегодня для того, чтобы практически применить полученные теоретически знания, мы с вами попробуем придать этой фразе иной смысл и несколько её перефразировать – А кто судья? Кто же они такие, участники судебного заседания? Каким же образом, один человек может вершить судьбы других? Как он принимает решение? Кто напротив, выступает защитником в суде? И с кем защитник состязается в судебном заседании.</p>	<p>Студенты вспоминает фразу Чацкого «А судьи кто?» и обстоятельства, при которых он ее произнес. Студенты принимают на себя ранее определенные роли участников судебного заседания.</p>

			<p>- Сейчас мы попробуем применить на себя роли участников судебного заседания и разрешить дело по существу.</p> <p>- У нас есть несколько минут, чтобы перенестись в таинственный и интересный мир судебного процесса.</p>	
2. Основной этап	2.1. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и освоенных умений (60 минут: два перерыва по 5 минут в ходе судебного заседания)	Работа по сценарию	Судебное заседание(сценарий).	Студенты демонстрируют самостоятельное мышление, альтернативные точки зрения, аргументируют свои позиции в соответствии выбранных ролей
3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов занятия (5 минут)	Рефлексия	<p>-Ребята, вы отлично справились с заданием. (Взаимные аплодисменты).</p> <p>- Благодарю вас, мы провели отличное занятие. Надеюсь, практические навыки будут вам полезны в дальнейшей профессиональной деятельности.</p> <p>Судебное заседание объявляю закрытым!</p>	Совместно с педагогом оценивают выполнения задания, акцентируя внимание на соблюдение процедуры судебного разбирательства. Отмечают, насколько она была соблюдена, выделяют недочеты.

Краткий анализ урока:

Роль игровых судов в том, чтобы прийти к общему мнению по поставленной проблеме. Урок-суд позволяет реализовать сразу несколько целей:

- в зависимости от конечной цели: повторить, обобщить или проанализировать учебный материал;
- формировать культуру спора;
- развивать логическое мышление;

- совершенствовать навыки самостоятельной работы, работы в группах;
- выявить творческий потенциал учащихся, способствовать его развитию;
- совершенствовать умение анализировать информацию;
- воспитывать нравственные, этические и эстетические ценности.

Реализуется принцип формирования положительной мотивации к обучению, интереса.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ (учебная практика)

Мастер производственного обучения: Иванько Яна Игоревна

Учебная практика	УП.02 «Социальная работа с семьей и детьми»
Дата урока	01.03.2023
№ группы, специальность	221 группа / 39.02.01 Социальная работа
Раздел/тема Программы	Раздел 1. Диагностика и выявление ТЖС у семьи и детей и выбор необходимых видов помощи.
Тема урока	Знакомство и заполнение акта обследования жилищно-бытовых условий с использованием электронного ресурса.
Цели урока	Обучающая: - Ознакомить с формами диагностики ТЖС (трудная жизненная ситуация) (ПК.2.1); - Обучить заполнению акта обследования ЖБУ (ПК.2.2).
	Развивающая: - Сформировать навыки анализа жизненной ситуации клиента.
	Воспитательная: - Формирование умения организовывать собственную деятельность при выполнении самостоятельного задания по теме занятия. - Воспитание положительного отношения к партнёрам при работе в группе.
Тип урока	Учебная практика

Технологии, методы, приёмы обучения	Технологии: технология проблемного обучения; информационно-коммуникационная технология Методы и приемы: инструктаж, беседа, самостоятельная работа, анализ.
Формы организации деятельности обучающихся	Индивидуальная, групповая.
Оснащение урока	Презентация, ноутбуки с подключением к Интернету, раздаточные карточки, шариковые ручки.
Планируемые результаты	
Общие компетенции	
ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Уметь: выявлять ТЖС у семьи и детей и подбирать необходимые виды помощи.
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Уметь: осуществлять поиск и анализ информации.
ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Уметь: работать в коллективе при составлении документа.
Профессиональные компетенции	
ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи	Уметь: выявлять семьи с детьми, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите.

ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей	Уметь: анализировать результаты своей деятельности			
ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС	Уметь: определять виды помощи, необходимой клиенту, отдельным категориям семей, женщинам и детям.			
Личностные результаты реализации программы				
ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	Объективно относиться к человеку, как к наивысшей ценности и учитывать интересы клиента при выборе форм социальной помощи.			
ХОД УРОКА				
Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность мастера производственного обучения	Деятельность обучающихся
1. Вводный инструктаж	1.1. Организационный момент	Проверка готовности к занятию. Ознакомление с темой урока, новым материалом.	Приветствует группу, проверяет готовность к занятию. Знакомит с темой урока, новым	Приветствуют педагога. Отвечают на вопросы педагога, формулируют учебную проблему, строят

		Инструктаж по технике безопасности.	материалом. Инструктаж по технике безопасности.	понятные для собеседника высказывания.
	1.2. Целевая установка	Отработка навыков по заполнению документа на основе просмотра видеоматериала, оценка результатов работы с документом.	Озвучивает важные положения ранее пройденной темы, осуществляет постановку учебной проблемы.	Принимают и сохраняют учебную цель и задачу. Пытаются решить проблемную ситуацию известным способом, фиксируют проблему.
	1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся	Актуальность знания ТЖС (трудной жизненной ситуации) через призму профессиональной деятельности специалиста.	Ознакомление с документом «Акт обследования ЖБУ»	Усваивают новые теоретические знания. Задают уточняющие вопросы, осознанно строят речевые высказывания.
	1.4. Формирование ориентировочной основы действий обучающихся	Знакомство со структурой документа и его основными элементами	Ознакомить с бланком документа «Акт обследования ЖБУ», раскрывает особенности заполнения ключевых блоков.	Кратко фиксируют основную информацию.

2. Текущий инструктаж	2.1. Формирование новых способов действия	Ознакомление с алгоритмом заполнения документа, с критериями оценки ТЖС (трудной жизненной ситуации)	Детально раскрывает признаки и критерии их оценки. Подробно раскрывает этапы заполнения документа, обращая внимание на определенные пункты.	Фиксируют алгоритмом заполнение документа.
	2.2. Применение освоенных способов действия	Решение проблемной ситуации	Демонстрирует видеоматериал и предлагает заполнить документ «Акт обследования ЖБУ» с учетом ранее представленного алгоритма. Предлагает ввести новую форму фиксирования информации и заполнить гугл таблицу с общим доступом на электронном носителе (смартфон, планшет). Организует групповую работу.	Обучающиеся делятся на группы, просматривают видеоматериал, и заполняют Акт в соответствии с рекомендациями мастера. Для обсуждения результатов деятельности, каждая группа заполняет сведения о семье и рекомендации в электронном ресурсе (гугл таблицу). Каждая группа соперников оценивает заполнение таблицы друг у друга, давая обратную связь.
3. Заключительный инструктаж	3.1. Подведение итогов урока	Организация рефлексии по результатам	Организует рефлексию по результатам проделанной работы. Совместно со	Называют основные тезисы усвоенного материала. Дают оценку полученным знаниям

		проделанной работы. Совместное обсуждение выполнения поставленных задач на уроке.	студентами обсуждает выполнение поставленных задач на уроке.	и навыкам. Сравнивают достигнутые цели с поставленным результатом.
--	--	--	--	--

Краткий самоанализ урока:

1. Организационный этап включал в себя проверку готовности к занятию, ознакомление с темой урока, новым материалом. Проведен инструктаж по технике безопасности при работе с ПК. **Цель у обучающихся:** позитивный настрой на работу.

2. На вводном инструктаже преследовалась **цель** подготовки к основному этапу урока. Показан видеоролик по теме: Использование различных средств обучения: фронтальный опрос, показ видеоролика по теме урока.

Во время текущего инструктажа:

1. Ознакомление с алгоритмом заполнения документа, с критериями оценки ТЖС (трудной жизненной ситуации).

2. Решение проблемной ситуации.

3. Заполнение Акта обследования жилищно-бытовых условий на основе просмотра видеоматериала, оценка результатов работы с документом.

Заключительный инструктаж:

- анализ работы обучающихся.

- организация рефлексии по результатам проделанной работы.

- совместное обсуждение выполнения поставленных задач на уроке.

В ходе проведения вводного и текущего инструктажей (актуализация опорных знаний, объяснение нового материала, усвоение первоначальных умений и навыков) были использованы следующие методы обучения:

- словесный (объяснение, рассуждение, беседа);

- объяснительно-иллюстративный (видеоролик, документы письменного инструктирования (алгоритм по выполнению задания));

- метод контроля, самоконтроля, взаимоконтроля (при выполнении практического задания).

В ходе урока учебной практики прослеживались такие основные аспекты, как связь теории с практикой. Учебно-познавательная деятельность обучающихся в усвоении ими изучаемого материала на уроке имела продуктивный характер: побуждение к активности (фронтальный опрос по пройденному материалу, групповые задания по заполнению Акта обследования ЖБУ, заполнение гугл таблицы); присутствовало разнообразие видов деятельности, различные формы контроля. Я считаю, что мой урок достиг своих целей во всех их

аспектах: качество знаний обучающихся неплохое, умения и навыки работы по заполнению документов обучающиеся показали на хорошем уровне, задания выполнили правильно, быстро, в соответствии с алгоритмом заполнения документа и соблюдения правил ТБ. Атмосфера на уроке была рабочей, психологический настрой и обстановка для работы на уроке были мною созданы.

В качестве результата урока можно рассматривать следующее:

1. Обучающиеся в течение всего занятия были активны и организованы.
2. Урок был содержательным, мобильным, интересным.
3. Учебная производственная работа, выполненная обучающимися, явилась показателем хорошего качества усвоения учебного материала, На протяжении всего урока осуществлялся контроль и самоконтроль. Обучающая, развивающая и воспитательная задачи урока решались в единстве с образовательной.

Приложение 1

Алгоритм заполнения Акта обследования ЖБУ

1. Общее состояние квартиры (пол, потолок, стены, отопление, проветривание и т.п.).
2. Наличие своего «угла» ребенка: места для сна, приготовления уроков, игр, свободного времяпрепровождения.
3. Наличие продуктов и полноценной еды для ребенка.
4. Наличие игрушек (пусть самых простых), школьных принадлежностей, средств личной гигиены (дезодорант, мыло).
5. Санузел (чистота).
6. Наличие одежды (как теплой, так и легкой, для разных сезонов).
7. Наличие домашних животных, чистота их содержания (аквариум, террариум, клетка и т.д. – все должно быть чисто и убрано), безопасность для ребенка.
8. Свободный вход и выход из квартиры.
9. Состояние, внешний вид родителей и совместно проживающих родственников.
10. Обеспечение безопасности: отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу и т.п., риск нанесения ребенку вреда как в домашних условиях, так и вне дома.

Ссылка на общую гугл таблицу

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lzomPOFUHPDm1BYdHZzfF6zISAGI4f81rdxvfHWaZ5U/edit#gid=0>

Приложение 2

Информация о семье

Семья Смирновых проживает по адресу г. Иваново, улица Строителей, д. 15, кв.42

Дом панельный, 5-ти этажный, планировка «хрущевка», съемная 2-комнатная квартира, общая жилая площадь 52 кв.м., 1 комната 17 кв.м., 2 комната 23 кв.м., квартира находится на 5-ом этаже.

Благоустройство дома и данной жилплощади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.).

Марина Смирнова - мать, 3.09.1981 года рождения

Воспитывают двоих несовершеннолетних детей (4, 11 лет), получает алименты на двоих несовершеннолетних детей в размере 7.500 т. рублей.

Безработная, постоянного места работы не имеет

Склонна к употреблению спиртных напитков

На контроле субъектов системы профилактики состоит с 2011 года

Детей из семьи ни разу не изымали

Про отца детей ничего не сказано

Мария Смирнова (15.04.2010), обучается в 5-м классе МОУ СОШ № 60

Иван Смирнов (10.06.2018)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

ОПП 10. Информатика/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии,

ОП 04. Основы экономической деятельности

Преподаватель: Долгополова Любовь Борисовна, Чучумова Ольга Леонидовна

Учебная дисциплина	ОПП 10. Информатика/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии, ОП 04. Основы экономической деятельности
Дата урока	28.02.23
№ группы, профессия/специальность обучающихся	ГД-21, профессия 54.01.20 «Графический дизайнер»
Тема урока	Использование MS Excel таблиц в экономических расчетах. Расчет точки безубыточности.
Цели урока	Обучающая: выбирать информационно-коммуникационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

	<p>Развивающая: уметь осуществлять систематизацию и анализ данных с помощью MS Excel для представления полученной экономической информации в графическом виде.</p> <p>Воспитательная: вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания при выполнении заданий практической работы, продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности</p>
Тип урока	Практическое занятие (бинарный урок)
Технологии, методы, приёмы обучения	Активные методы обучения. Междисциплинарный подход.
Формы организации деятельности обучающихся	Индивидуальная, фронтальная
Основные понятия, термины	<p>Издержки производства - это выраженные в денежной форме затраты предприятия, связанные с производством товара и его реализацией. На предприятии выделяют постоянные и переменные издержки.</p> <p>Издержки производства - это выраженные в денежной форме затраты предприятия, связанные с производством товара и его реализацией. На предприятии выделяют постоянные и переменные издержки.</p> <p>Постоянные издержки – издержки, не зависящие от изменения объема производства (расходы на содержание зданий, аренда, административно-управленческие расходы).</p> <p>Переменные издержки - издержки, зависящие от изменения объема производства (затраты на сырье, материалы, заработная плата рабочим). Общие (валовые) издержки – сумма постоянных и переменных издержек.</p> <p><i>Предметное действие:</i> Создать с помощью MS Excel рабочий лист выполнить расчет. Переменные расходы, Общие затраты, Выручка, Чистая прибыль.</p> <p>По имеющимся данным построить график выявить на графике точку безубыточности. – издержки, не зависящие от изменения объема производства (расходы на содержание зданий, аренда, административно-управленческие расходы).</p>
Оснащение урока	Раздаточный материал, ноутбуки, программное обеспечение MS Office (MS Excel).

Планируемые результаты				
Общие компетенции				
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Уметь: Выбирать и пользоваться программным обеспечением для выполнения профессиональной задачи			
	Знать: Правила и способы работы с информационно-коммуникационными технологиями применительно к различным видам деятельности.			
Профессиональные компетенции				
ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	Уметь: Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для решения профессиональных задач.			
	Знать: Способы систематизации и анализа данных, необходимых для решения профессиональных программ.			
ХОД УРОКА				
Этапы занятия	Деятельность преподавателя	Деятельность студентов	Планируемые образовательные результаты	Типы оценочных мероприятий
Организационный этап занятия. Создание рабочей обстановки, актуализация мотивов учебной деятельности.	Проверка списочного состава студентов. Озвучивает тему занятия, демонстрирует профессиональную актуальность через старт задание.	Определяют профессиональную актуальность темы, формулируют цель занятия.	ОК.01	опрос
Актуализация содержания, необходимого для выполнения практической работы	Преподаватель предлагает выбрать необходимые средства для достижения цели:	Студенты выбирают средства для выполнения задания, алгоритмы на		Отчет обучающихся

	понятия, правила, алгоритмы. Фиксирует варианты выбранных средств на доске	основе которых будет выполняться задание.		
Основной этап занятия Осмысление содержания заданий практической работы, последовательности действий при выполнении заданий или воспроизведение формируемых знаний и их применение в стандартных условиях.	Объясняет последовательность выполнения задания, акцентирует внимание на правилах выполнения расчетов в электронных таблицах.	Анализируют задание, демонстрируя осознанность при выполнении задания и средствах его реализации (правила записи формул, запись абсолютной адресации в практическом задании).	ОК.01 ПК 1.1	Фронтальный опрос
Перенос приобретенных знаний и их первичное применение в новых или измененных условиях с целью формирования умений (творческие, проблемные задачи, ситуации)	Помогает сформулировать понятие, разработать правила и смоделировать алгоритм работы при выполнении задания.	Студенты выявляют основные моменты при выполнении практического задания, построении графика, находят на графике точку безубыточности. Озвучивают ее назначение.	ОК.01 ПК 1.1	Отчет обучающихся
Самостоятельное выполнение заданий практических или лабораторных работ в соответствии с инструкцией, методическими указаниями, технологическими картами	Выдает задание с указанием основных этапов работы и формул расчета.	Студенты выполняют практическое задание	ОК.01	Отчет обучающихся
Обобщение и систематизация результатов выполнения заданий практической работы	Преподаватель проверяет грамотность выполнения заданий практической работы.	Обучающиеся на построенном графике находят точку		самоотчет

		безубыточности, делают вывод о ее назначении		
Заключительный этап занятия Подведение итогов работы; фиксация достижения целей (оценка деятельности обучающихся); определение перспективы дальнейшей работы	Преподаватель экспертно комментирует результаты контрольно-оценочных действий студентов на основе критериев и показателей оценки ОК, выставляет в журнал	Разрабатывают шкалу самоконтроля достижения цели действий на каждом этапе работы. Анализируют успешность/ пробелы в осуществленных действиях, определяют, как это повлияло на достижение цели	ОК.01	Отчет о результатах самоконтроля

Краткий самоанализ урока:

Данный урок целесообразно провести в дополнение к основным урокам при изучении электронной таблицы MS Excel.

Цель данного урока дублирование и повторение пройденной темы по информатике, углубление понятий, формирование умений составлять таблицы с применением ИКТ в рамках изучаемой дисциплины ОП 04. Основы экономической деятельности. Используя возможности ЭТ (в частности составление таблиц) формируются умения и навыки обучающихся осуществлять систематизацию и анализ данных с помощью MS Excel для представления полученной экономической информации в графическом виде.

Задачи урока:

1. Закрепление навыков работы с MS Excel.
2. Интегрировать навыки работы в среде MS Excel с навыками осуществления экономических расчетов.
3. Углублять и систематизировать знания работы с Мастером диаграмм (построение графиков)

Оба преподавателя в конце урока сравнили полученные результаты, сделали выводы по методам вычислений, подвели итоги и выставили всем оценки

Цели бинарного урока достигнуты.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

ОП.11 Оркестр русских народных инструментов

Преподаватель: Рыбаков Александр Анатольевич

Учебная дисциплина	ОП.11 Оркестр русских народных инструментов
Дата урока	01.03.2023

№ группы, специальность обучающихся	Группы 531, 541, Специальность 53.02.01 «Музыкальное образование»
Раздел/тема Программы	Исполнительское мастерство. Отечественная история музыки и музыкальная литература
Тема урока	Технология поэтапного формирования исполнительского мастерства. Основы техники исполнения.
Цели урока	Обучающая: Формирование понятия о значимости коллективного исполнительства в будущей профессиональной деятельности.
	Развивающая: Развитие умения работать с партиями оркестрового произведения
	Воспитательная: Воспитание качеств личности, необходимых в исполнительской деятельности - духовности, патриотизма через приобщение к исполнительской культуре
Тип урока	практическое занятие с межпредметной связью ПМ 03. Педагогическая музыкально-исполнительская деятельность. ОП. 05. История музыки и музыкальная литература.
Технологии, методы, приёмы обучения	М - объяснительно-иллюстративный; МП - <i>словесные</i> : беседа, работа с нотной литературой; <i>наглядные</i> : иллюстрация, слушание музыки; <i>практические</i> : моделирование; репродуктивный; МП - эвристическая беседа, обобщение.
Формы организации деятельности обучающихся	Практическое занятие
Основные понятия, термины	Оркестр, народные инструменты, исполнительское мастерство
Оснащение урока	кабинет ОРНИ, оснащенный фортепиано, русскими народными инструментами, компьютером, звуковоспроизводящими колонками, учебно-методической литературой.
Планируемые результаты	
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: Понимать значимость своей будущей профессии и проявлять к ней устойчивый интерес
	Знать: основные понятия о значимости коллективного исполнительства в будущей профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Уметь: формировать навыки работы в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами			
	Знать: правила работы и взаимодействия в коллективе и команде, руководством, коллегами			
Профессиональные компетенции				
ПК 3.1. Исполнять произведения педагогического репертуара вокального, хорового и инструментального жанров.	Уметь: исполнять произведения педагогического репертуара			
	Знать: основы техники исполнения; произведения педагогического репертуара вокального, хорового и инструментального жанров			
ПК 2.2. Организовывать и проводить уроки музыки.	Уметь: организовывать работу в коллективе (группе) с партиями оркестрового произведения на уроках музыки			
	Знать: технологии поэтапного формирования исполнительского мастерства на уроках музыки			
ХОД УРОКА				
Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	Организация посадки, настройки инструментов оркестра.	Приветствие. Подача основного тона	Рассадка по группам. Настройка инструментов
	1.2. Целевая установка	Выявление и работа над трудноисполняемыми техническими	Нацелить на проработку частей произведения.	Находят в партиях места, обозначенные руководителем, получают задание.

		участками звучания партитуры.		
	1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся	Исполнение музыкальный произведений на первоначальном этапе.	Контроль, дирижирование исполнением.	Первоначальное исполнение.
	1.4.Формирование ориентировочной основы действий	Анализ исполнения, выявление недостатков в звучании	Беседа , показ, иллюстрация эталона исполнения.	Прослушивание, просмотр материала, проигрывание.
2. Основной этап	2.1. Формирование (систематизация) новых знаний и умений	Формирование исполнительской культуры	Показ, проигрывание на инструменте. Беседа по содержанию, художественному образу произведения.	Проигрывание частей партитуры. Проработка игры по партиям и индивидуально.
	2.2. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и освоенных умений	Применение усвоенных знаний и освоенных умений, навыков коллективного исполнения	Контроль за исполнительской деятельностью обучающихся.	Неоднократное повторение технически трудных для исполнения мест.
	2.3. Выдача домашнего задания	Улучшение качества звучания ОРНИ	Дает задание: выучить партии индивидуально	Принимают домашнее задание

3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов урока	Итоговое исполнение на более высоком уровне.	Дирижирование исполнением.	Исполнение, приближенное к концертному звучанию.
------------------------	------------------------------	--	----------------------------	--

Краткий самоанализ урока:

Обучение игре на инструментах народного оркестра, а также коллективное музицирование способствует формированию общей музыкальной грамотности, приобретению теоретических знаний и исполнительских навыков в области инструментального исполнительства, навыков чтения с листа, ансамблевой игры; овладению основами аккомпанемента; воспитанию навыков самостоятельной работы; расширению музыкального кругозора обучающихся, его музыкальных способностей и личностных качеств и дальнейшее применение усвоенных знаний и освоенных умений, навыков коллективного исполнения в профессиональной деятельности.

Основные цели урока были достигнуты. Студенты получили домашнее задание.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ **МДК 02.03 Методика и практика архивоведения**

Преподаватель: Галхина Лилия Амировна

Учебная дисциплина	МДК 02.03 Методика и практика архивоведения
Дата урока	01.03.2023
№ группы, специальность обучающихся	431 группа/46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение
Раздел/тема Программы	Принципы деятельности архивных учреждений различного уровня
Тема урока	Оформление и формирование дел (с элементами дем.экзамена)
Цели урока	Обучающая: сформировать практические знания по проведению формированию дел по перечням и на основе научных критериев; научить порядку подготовки дел для постоянного хранения, подготовить акт для документов с истекшими сроками хранения.

	Развивающая: вовлечь в активную практическую деятельность; способствовать воспитанию ответственности, аккуратности, творческого отношения к труду; формирование умения выделять главное, обобщать и делать выводы.
	Воспитательная: формировать поисковый стиль мышления и работы; способствовать развитию внимательности, самостоятельности при выполнении работы; развивать технологическое мышление и профессиональную интуицию.
Тип урока	Практическая работа
Технологии, методы, приёмы обучения	Технологии: технология проблемного обучения; информационно-коммуникационная технология Методы и приемы: инструктаж, беседа, самостоятельная работа, анализ.
Формы организации деятельности обучающихся	Индивидуальная, групповая.
Основные понятия, термины	Формирование, оформление, систематизация, акт, лист-заверитель, внутренняя опись, дело, фонд.
Оснащение урока	АРМ преподавателя, телевизор, компьютеры, МФУ, нормативные и законодательные акты по архивному делу, описание практической работы, справочный материал, шило, иголки, нитки, папки скоросшиватель (картонный, пластиковый), дырокол, карандаш, линейки, ножницы.
Планируемые результаты	
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: самостоятельно организовать рабочий процесс
	Знать: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии	Уметь: использовать в деятельности архива современные компьютерные технологии;
	Знать: нормативную базу и работать с СПС

в профессиональной деятельности.				
Профессиональные компетенции				
ПК 2.1 Осуществлять экспертизу ценности документов в соответствии с действующими законодательными актами и нормативами.		Уметь: отбирать документы для хранения		
		Знать: систему хранения и обработки документов, составлять акт об уничтожении документов		
ПК 2.6 Организовывать использование архивных документов в научных, справочных и практических целях.		Уметь: составлять и систематизировать документы		
		Знать: систематизацию и формирование документов в дела, подготавливать для передачи в архив		
ХОД УРОКА				
Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	Проверка готовности к занятию. Ознакомление с темой урока, повторение материала. Инструктаж по технике безопасности.	Приветствует обучающихся. Проверяет присутствие обучающихся, их внешнего вида. Проверяет готовность	Приветствует преподавателя. Дежурные раздают номенклатуру дел, сообщают преподавателю об отсутствующих на занятии. Организуют свое рабочее место.

			обучающихся к уроку. Распределяет по рабочим местам.	
	1.2.Целевая установка	Отработка навыков по заполнению документа на основе просмотра видеоматериала, оценка результатов работы с документом.	Обобщение темы и цели урока. Настраивает учащихся на учебную деятельность.	Самостоятельно выполняют задания практической работы и проводят самоконтроль.
	1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся		Актуализация знаний и внимания обучающихся на содержание темы урока (опрос по материалу прошлых уроков).	Работа с законодательными и нормативными документами по архивному делу.
	1.4.Формирование ориентировочной основы действий	Знакомство со структурой документа и его основными элементами, подготовка.	Показ и объяснение последовательности выполнения практической работы на компьютере и подготовки дел.	Изучают схему «Номенклатуру дел». Систематизируют информацию в соответствии с задачей информационного поиска. Анализируют, контролируют и оценивают результат своей работы на основе заданных критериев, делают выводы. Самоанализ.

2. Основной этап	2.1. Формирование (систематизация) новых знаний и умений	Ознакомление с алгоритмом заполнения документа, с критериями оценки ТЖС (трудной жизненной ситуации)	Проверить теоретические знания по материалу вводного инструктажа (фронтальный опрос). Детально раскрывает алгоритм работы при систематизации дел.	Систематизируют документы по хронологии, готовят документы для подшивки, нумеруют листы, вклеивают обложки дела.
	2.2. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и освоенных умений	Решение проблемной ситуации	Сообщает нормы времени и критерии для оценки результатов деятельности учащихся на уроке. Проверка состояния ТБ.	Отвечают на вопросы преподавателя. Сдают готовые дела преподавателю.
	2.3. Выдача домашнего задания		Составить глоссарий по новым терминам.	Записывают домашнее задание в тетрадь.
3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов урока	Подведение итогов работы. Разбор типичных ошибок при выполнении заданий с указанием их причин. Ответы на вопросы обучающихся. Выставление оценок. Рефлексия. Уборка рабочих мест.	Организует рефлексия по результатам проделанной работы. Совместно со студентами обсуждает выполнение поставленных задач на уроке.	Убирают свои рабочие места.

Краткий самоанализ урока: Поставленные цели были достигнуты, обучающиеся смогли систематизировать и оформить дела для дальнейшего хранения, составить лист-заверитель, обложку дела и подшить дело, провести экспертизу ценности документов и подготовить акт для документов с истекшими сроками хранения.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УРОКА ОБП.02 Литература

Преподаватель: Фатехова Разина Аксановна

Учебная дисциплина	ОБП.02 Литература
Профессия/специальность обучающихся	212 группа; 39.02.01 Социальная работа
Раздел/тема Программы	Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века/М.И. Цветаева. Идеино-тематические особенности поэзии.
Тема урока	Своеобразие поэтического стиля М. Цветаевой. Идеино-художественный анализ стихотворений.
Цели урока	Обучающая: формирование умений проводить анализ стихотворений (ПР 10)
	Развивающая: формирование умений осуществлять поиск, анализ признаков поэтического стиля в тексте (ОК 6)
	Воспитательная: формирование умений вести диалог с другими людьми, продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности (ЛР 6),
Тип урока	Практическое занятие
Технологии, методы, приёмы обучения	Технология проблемного обучения; коллективное обучение (выступление с докладом, презентацией)
Формы организации деятельности обучающихся	Индивидуальная, групповая

Основные понятия, термины	Идейно-тематические особенности поэзии, конфликт быта и бытия, времени и вечности. Художественные особенности поэзии. Литературные образы и мотивы в лирике. Своеобразие поэтического стиля. Средства художественной выразительности
Оснащение урока	Презентация, аудио и видеоматериалы, тексты стихотворений
Планируемые результаты	
Личностные, метапредметные, предметные результаты	
ЛР 5 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;	Уметь: формирование навыков саморазвития и самовоспитания на примере поэт. текстов
	Знать: общечеловеческие ценности и идеалы на примере поэзии
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	Уметь: самостоятельно находить информацию и из разных источников и ориентироваться в разных видах источников (словари), интерпретировать информацию
	Знать: виды источников информации (словари -их виды структуру) и пользоваться ими, анализировать полученную информацию
ПР 8. Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;	Уметь: составлять развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях
	Знать: понятия художественный образ, тема, проблема в тексте
Общие компетенции (согласно ФГОС СПО)	
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Уметь: анализировать идейно-художественные особенностей в поэтическом тексте
	Знать: идейно-художественные особенности поэтического текста

ХОД УРОКА

Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	Определить готовность к уроку. Установить дисциплину		
	1.2. Целевая установка	Озвучить тему и обучающую цель занятия. Мотивировать обучающихся к занятию	Работа с эпитафией Всё понять и за всех пережить (М.Цветаева)	Осмысление эпитафии, раскрытие смысла цитаты
	1.3. Актуализация опорных знаний и умений обучающихся	Определить наличие знаний и умений, необходимых для выполнения практического задания	Вступительное слово о теме поэта и поэзии в Русской литературе. А.С.Пушкин. Пророк В.Маяковский. Нате! С.Есенин. Быть поэтом	Определить автора и название произведения по цитатам из поэтических текстов
2. Основной этап	2.1. Формирование новых умений	Создать условия для формирования новых умений	Организация выполнения задания: Индивидуальная работа с текстом по плану: 1. Выразительное чтение текста 2. Определение темы и идеи	Индивидуальные сообщения по плану Стихотворения М.Цветаевой 1. Имя твоё – птица в руке 2. Улыбнись в моё окно 3. Узкий, нерусский стан

			3. Раскрыть образ лирического героя 4. Определить средства художественной выразительности, с помощью которых создан образ лирического героя	4. Моим стихам, написанным так рано 5. Красною кистью рябина зажглась... 6. О слёзы на глазах!
	2.2. Применение освоенных умений	Создать условия для применения освоенных умений	Прослушивание музыкального произведения на стихи М. Цветаевой	Анализ стихотворения, воплощенного в музыкальное произведение 1. Вот опять окно... 2. Реквием
	2.3. Выдача домашнего задания	Объяснение содержания д.з. и алгоритма его выполнения	Стихотворение М. Цветаевой наизусть	По выбору студентов
3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов урока	Определить, насколько достигнуты цели занятия	Эстетически эмоциональный финал	Прослушивание стихотворений в исполнении мастеров художественного слова

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ
ОП.02 Психология

Преподаватель: Шестакова Ольга Анатольевна

Учебная дисциплина	ОП.02 Психология
Дата урока	01.03.2023
№ группы, профессия/специальность обучающихся	Группа ИЗО – 21 54.02.06. Изобразительное искусство и черчение
Раздел/тема Программы	Раздел 5. Психология/ тема Основы психологии творчества
Тема урока	Нетрадиционные техники рисования (кляксография, ниткография)
Цели урока	Обучающая: познакомить учащихся с новыми нетрадиционными способами рисования «кляксография», «ниткография»; расширить знания детей о способах рисования с применением подручных средств
	Развивающая: способствовать развитию познавательной и исследовательской деятельности, расширению кругозора, мелкой моторики и фантазии
	Воспитательная: способствовать воспитанию технологической культуры (грамотного выполнения последовательности изображения, рационального использования времени, аккуратности в работе), вызвать желание передавать свои впечатления от восприятия предметов в изо-деятельности, подводить младших школьников к осознанию выразительного образа
Тип урока	Урок сообщения нового материала (Урок ИЗО в младших классах, проводится студентами группы ИЗО - 21)
Технологии, методы, приёмы обучения	Технология творческого сотрудничества и технология эмоционального погружения Метод «открытий», метод индивидуальной и коллективной деятельности Приемы использования отдельного образца изображения, исследовательский прием, игровой прием
Формы организации деятельности обучающихся	Групповая форма

Основные понятия, термины	Нетрадиционные техники рисования, кляксография (рисование «выдувание» кляксы с помощью коктейльной трубочки), ниткография (рисование нитью), творчество
Оснащение урока	Инструменты/материалы: кисти № 3,5, гуашь, акварель, стаканчики для воды, нитки, трубочки для коктейля, бумага А4, влажные и бумажные салфетки, клеенка Оборудование: проектор, интерактивная панель, музыкальная колонка, ноутбук
Планируемые результаты	
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: понять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
	Знать: знать свой образовательный и профессиональный потенциал
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь: организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценить их эффективность и качество.
	Знать: этапы проводимого урока по изо-деятельности, владеть методами и приемами обучения рисованию
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Уметь: ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
	Знать: различные формы воздействия, активизирующих воображение у детей (зрительных, слуховых, вербальных, осязательных); как организовать работу в малых группах и индивидуальную
	Уметь: использовать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать: методы оценки ситуации на ее стандартность/нестандартность, последствия совершения того или иного действия			
Профессиональные компетенции				
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия изобразительного искусства.	Уметь: определить цели и задачи занятия; планировать ход занятия изобразительного искусства			
	Знать: возрастные особенности младшего школьника			
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия изобразительного искусства.	Уметь: организовать занятие; провести занятие изобразительного искусства			
	Знать: этапы и структуру занятий для младших школьников; этапы творческого процесса			
ПК 1.3. Оценивать процесс и результаты учения.	Уметь: оценивать процесс и результаты учения			
	Знать: критерии оценки			
ПК 1.4. Анализировать занятия изобразительного искусства.	Уметь: анализировать занятие изобразительного искусства, делать выводы; оценивать собственные успехи и достижения, уметь прогнозировать перспективу собственного развития			
	Знать: задачи этапов занятия и алгоритм своей деятельности; рефлексия			
ХОД УРОКА				
Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	Мотивировать учащихся к учебной деятельности	Приветствует обучающихся, психологически	Приветствуют учителя (группу студентов), включаются в учебную

		ОК 1, ОК 2	настраивает их на урок, организует внимание учащихся	деятельность. Отмечают настроение на начало урока
	1.2. Целевая установка	Организует формирование темы и цели урока, обозначает основные задачи, выясняет практическую значимость работы. ОК.02	Формулирует тему и цели урока, обозначает основные образовательные задачи, выясняет практическую значимость работы. Ставит перед учащимися учебную проблему, актуализирует имеющиеся знания у учащихся	Определяют тему урока с помощью учителя (группы студентов), формулируют тему и цель урока
	1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся	Узнать уровень осведомленности о нетрадиционных техниках в изодейтельности ОК.02	Ставит перед учащимися учебную проблему, актуализирует имеющиеся знания у учащихся	Обсуждают проблему, задают вопросы и отвечают сами на вопросы, ищут способы решения проблемы, систематизируют имеющиеся знания

	<p>1.4. Формирование ориентировочной основы действий</p> <p>1.5. Физкультминутка</p>	<p>Познакомить учащихся с нетрадиционными способами рисования; расширить знания о подручных материалах и использование их на уроках рисования ОК.07</p>	<p>Углубляет и систематизирует ранее полученные знания; использует ИКТ; сопровождает беседу наглядным материалом, знакомит учащихся с новыми терминами</p>	<p>Слушают, отвечают на вопросы, совместно с учителем (студентами) анализируют работу, разбираются в последовательности выполняемых действий ПК 1.1.</p>
2. Основной этап	2.1. Формирование (систематизация) новых знаний и умений	Объяснить последовательность выполнения практической работы ОК.07	Организует внимание учащихся, сообщает новые сведения о материалах, приемах работы с ними, выполняет педагогический рисунок, определяет этапы выполнения	Наблюдают, участвуют в диалоге, задают вопросы, составляют свой внутренний план действий при выполнении заданий ПК 1.2.

	2.2. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и освоенных умений	Закрепить навыки планирования работы, организации рабочего места ОК 4	Проверяет понимание учащимися нового материала. Выясняет наличие необходимых материалов и приспособлений, проводит инструктаж по размещению оборудования на рабочем столе	Оборудуют рабочий стол в соответствии с требованиями Включаются в обсуждение правил работы с материалами и оборудованием
	2.3. Физкультминутка			
3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов урока	Организовать выставку анализ выполненных работ. Задать вопросы по новой теме ОК 1	Организует выставку работ, их обсуждение, выясняет, что нового узнали на уроке, чему научились. Организует самооценку учебной деятельности	Демонстрируют свои работы, анализируют и осмысливают свои достижения. Отвечают на вопросы учителя ПК 1.3., ПК 1.4.
	3.2. Уборка рабочих мест	Организовать уборку рабочих мест	Организует индивидуальное наведение порядка на рабочих местах	Учащиеся наводят порядок на рабочем столе

Краткий самоанализ урока:

Урок состоял из трех частей:

1. организационный момент.
2. Основная часть.
3. Заключительная часть – итог занятия.

Длительность занятия 40-45 минут, что соответствует нормам СанПин.

Непосредственно образовательная деятельность (НОД) – соответствовала интересам детей, темпераменту и уровню подготовленности.

Организация деятельности младших школьников соответствовала обучающим, развивающим и воспитывающим задачам. Логичность подачи материала, доступность, а также создание игровой ситуации способствовали формированию знаний учащихся на протяжении всей непрерывно-образовательной деятельности. Переход от одного вида деятельности к другому позволял вовлекать каждого учащегося в активный процесс.

В НОД использовались различные методы: словесный в течение всей образовательной деятельности; наглядный – показ иллюстрационного материала; игровой – сюрпризный момент; практический; контроля и стимулирования в виде одобрения и похвалы; художественное слово.

Основная часть НОД включала в себя самостоятельную, умственную и практическую деятельность детей, направленную на выполнение всех поставленных задач.

С целью снятия статического напряжения, а также повышения умственной работоспособности и снижению утомляемости были проведены физкультминутки.

Индивидуализация обучения проявлялась в оказании помощи учащимся, затрудняющимся при выполнении заданий, повторений, напоминания, дополнительного объяснения.

В течение практической работы у учащихся наблюдался повышенный интерес к заданию и заинтересованность, утомления не наблюдалось.

Вывод: все задачи, поставленные при планировании, были решены, цель достигнута. У каждого обучающегося получилась красивая картина. Образовательная деятельность способствовала повышению игровой мотивации обучения, творческого развития, познавательного интереса. Степень активности младших школьников была на достаточном уровне.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

ОП.09 Криминалистика

Преподаватель: Васильева Мария Михайловна

Учебная дисциплина	ОП.09 Криминалистика
Дата урока	01.03.2023
№ группы, профессия/специальность обучающихся.	40.02.02 Правоохранительная деятельность
Раздел/тема Программы	Тактика следственного осмотра
Тема урока	Тактика осмотра места происшествия

Цели урока	Обучающая: формирование знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по раскрытию и расследованию преступлений
	Развивающая: развитие способностей работать индивидуально и в группах
	Воспитательная: воспитание правосознания и законопослушного поведения
Тип урока	Комбинированный (смешанный) урок
Технологии, методы, приёмы обучения	<p><i>Методы:</i> 1) по решению конкретных дидактических задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - репродуктивные (воспроизведение по образцу); - творчески воспроизводящие; <p>2) по активности обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -игровые (элементы деловой игры); - неигровые (анализ конкретной следственной и тактико-криминалистической ситуации, задания-действия по образцу); <p>3) по способу взаимодействия студентов и преподавателя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - частично-поисковый; -репродуктивный. <p>Технологии: 1) технология сотрудничества (постановка общих целей и задач для всей группы студентов; индивидуальная ответственность за часть задания всей группы; общая оценка работы группы в целом);</p> <p>2) игровые технологии (использование элементов ролевой игры в ходе занятия);</p> <p>3) информационно-коммуникативные технологии (работа с информационными источниками, специальным криминалистическим оборудованием)</p>
Формы организации деятельности обучающихся	Фронтальные, групповые, индивидуальные
Основные понятия, термины	Осмотр места происшествия, протокол, процессуальные лица
Оснащение урока	Стационарный компьютер, проектор, планшеты, презентация, раздаточный материал.
Планируемые результаты	
Общие компетенции	
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Уметь: анализировать вопросы мотивационной сферы
	Знать: технологии сотрудничества (постановка общих целей и задач для всей группы студентов)

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Уметь: адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
	Знать: методы по решению конкретных профессиональных задач; (репродуктивные (воспроизведение по образцу); творчески воспроизводящие) в соответствии с требованиями уголовно-процессуального права.
ОК.11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь: определять задачи профессионального развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации
	Знать: навыки профессионального поведения (при осмотре места происшествия), правила использования технико-криминалистических средств в соответствии с требованиями уголовно-процессуального права.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Уметь: юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения
	Знать: правила работы в команде (группе), тактико-криминалистическими навыками, алгоритм юридических действий в соответствии с за

ХОД УРОКА

Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	организовать взаимное приветствие преподавателя и студентов; - зафиксировать отсутствующих;	<i>Преподаватель приветствует студентов. Преподаватель заполняет журнал, проверяет наличие технического и методического обеспечения занятия.</i>	<i>Студенты приветствуют преподавателя Отвечают, проверяют</i>

	<p>1.2. Целевая установка</p>	<p>-объявить тему занятия и поставить перед студентами общие цели занятия; -выявить степень понимания студентами целей урока;</p>	<p>Сегодня мы с Вами проводим занятие на тему: «Тактика осмотра места происшествия».</p> <p>Данная тема имеет большое профессиональное значение для юристов-практиков: прокуроров, следователей, дознавателей, оперативных сотрудников, участковых инспекторов полиции, сотрудников строевых подразделений полиции. Изучение данной темы поможет Вам сформировать навыки профессионального поведения при осмотре места происшествия, грамотного использования технико-криминалистических средств, методов и приемов в соответствии с требованиями уголовно-процессуального права.</p> <p>Итак, какова же цель нашего занятия?</p> <p><u>Совместное целеполагание.</u></p> <p><u>Выстраивание ассоциативного ряда.</u></p> <p>Прочитайте еще раз название темы. Какие ассоциации у Вас возникают? Я буду записывать на доске Ваши слова-ассоциации.</p> <p><i>Преподаватель</i> предлагает заполнить совместно</p>	<p><i>Обучающиеся называют слова-ассоциации:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -способ действия; - поиск; - увидеть (место происшествия); -преступление; - следы; -вещественные доказательства. <p>Делают вывод, что слова знакомы.</p>
--	-------------------------------	---	---	--

			<p>ассоциативный ряд на доске; помогает сделать вывод.</p> <p><i>Задаёт вопросы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - почему необходимо производить осмотр места происшествия? -какого рода информацию можно получить при проведении осмотра места происшествия? <p>После того, как мы ответили на данные вопросы, сформулируем цель нашего занятия, обозначим задачи.</p> <p>Формулирует цели и задачи занятия.</p> <p><i>Целью нашего занятия является:</i> формирование знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по раскрытию и расследованию преступлений; развитие способностей работать индивидуально и в группах в соответствии с нормами уголовно-процессуального права.</p> <p><i>А теперь сформулируем задачи, которые служат этапами нашей работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотреть понятие «следственный осмотр»; -рассмотреть виды следственного осмотра; 	<p><i>Отвечают на вопросы</i></p> <p><i>Слушают, настраиваются на восприятие материала урока</i></p>
--	--	--	---	--

			<ul style="list-style-type: none"> -рассмотреть понятие «осмотр места происшествия»; - определить процессуальные и тактико-криминалистические правила проведения осмотра места происшествия; -приобрести навыки и умения работать в команде (группе) при проведении осмотра места происшествия; -научиться составлять протокол осмотра места происшествия 	
	1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся	<p>сформулировать критерии оценки уровня знаний (освоения способов действий) студентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> -организовать фронтальный опрос по пройденному учебному материалу; -следить за правильностью использования терминов, изложения 	<p>Перед тем, как мы приступим к выполнению задания, необходимо вспомнить основные понятия и положения криминалистической тактики, а также взаимосвязи криминалистической тактики с выдвижением следственных версий и планированием расследования по уголовным делам. <i>Проведем проверку полученных знаний: 1) блиц-опрос:</i> быстро, коротко и точно ответить на вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определить понятие криминалистической тактики; -перечислить цели и задачи криминалистической тактики; -изложите систему криминалистической тактики; 	<i>Актуализация знаний, формулируют определения, отвечают.</i>

		<p>определений, законов, правил; -организовать проверку домашней работы; -организовать самоконтроль (взаимоконтроль) результатов тестирования; - дать оценку выявленного уровня знаний как в целом по учебной группе, так и отдельным студентам; - дать оценку активности студентов в проведенном опросе;</p>	<p>-раскройте содержание тактики отдельных следственных действий; -назовите основные источники криминалистической тактики; -дать определение следственной ситуации; -дайте определение криминалистическому приему; -раскройте содержание тактико-криминалистической рекомендации; -назовите требования, предъявляемые к тактическим приемам; -определите понятие тактической комбинации; -раскройте содержание оперативно-тактической комбинации; -дайте определение криминалистической версии; -назовите виды версий по объему; -раскройте содержание понятия «проверка версии»; -дайте определение планированию расследования; -перечислите основные элементы планирования; -может ли в течение расследования составленный</p>	<p><i>Производят самооценку (в рабочей тетради делают отметку: «мой ответ»- +/-)</i></p> <p><u><i>Критерии оценки блиц-опроса:</i></u> - краткий, правильный, юридически точный ответ -3 балла; -правильный, но «долгий, затянувшийся» ответ- 2 балла; -неправильный ответ -0 баллов.</p> <p><i>Баллы по окончанию занятия суммируются за работу студента на конкретном этапе занятия, по итогам накопленных баллов выставляется оценка.</i></p>
--	--	---	---	---

			<p>следователем план по уголовному делу подвергаться изменениям?</p> <p>-определите понятие следственного осмотра;</p> <p>-назовите виды осмотра по объекту осмотра.</p> <p>Преподаватель объявляет критерии оценки за работу на каждом этапе занятия и по итогам всего занятия.</p>	
2. Основной этап	2.1. Формирование (систематизация) новых знаний и умений	<p>-изложить основные положения нового учебного материала, который должен быть усвоен студентами;</p> <p>-обеспечить понимание содержания нового знания в целом;</p> <p>-обеспечить понимание планируемого результата деятельности, основных путей его достижения;</p>	<p>Вы уже хорошо знакомы с общими положениями криминалистической тактики, знаете, что криминалистическая тактика тесно связана с нормами уголовно-процессуального законодательства.</p> <p><i>Преподаватель предлагает выстроить ассоциативный ряд из глаголов: «следственный осмотр»</i></p> <p>А теперь я предлагаю Вам открыть Уголовно-процессуальный кодекс РФ, главу 24 «Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент».</p> <p><i>Преподаватель формулирует проблемный вопрос:</i> можете ли Вы найти определение следственного осмотра? Дается ли в УПК РФ</p>	

		-организовать активные совместные и самостоятельные действия обучающихся с содержанием нового материала.	полная классификация следственных осмотров? Уголовно-процессуальное законодательство не регламентирует понятие и классификацию следственного осмотра, на данные вопросы нам ответит наука Криминалистика.	
			<p><i>Следственный осмотр - это следственное действие, заключающееся в непосредственном выявлении, изучении и фиксации следователем различных материальных объектов и следов на них, которые могут иметь отношение к делу, их признаков, состояния, свойств и взаиморасположения.</i></p> <p><i>Запишите определение.</i></p> <p><i>Выделите подчеркиванием опорные слова-сигналы.</i></p> <p><i>Формулируем вывод:</i></p> <p><i>следственный осмотр это особая деятельность следователя, связанная с обнаружением, изъятием и фиксацией материальных объектов и следов,</i></p>	<p><i>Воспринимают информацию, сообщаемую преподавателем.</i></p> <p><i>Слушают, воспринимают, отвечают:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -увидеть; -осмотреть; -изучить; -изъять; - приобщить к уголовному делу; -собрать и т.д. <p>Открывают УПК РФ, воспринимают информацию, обсуждают, приходят к <i>выводу</i>: в</p>

			<p>обнаруженных на конкретном месте. <i>Преподаватель формулирует вопросы:</i> Какие объекты, следы могут представлять интерес для следователя, что именно можно осмотреть? Как Вы думаете: сколько раз можно осмотреть тот или иной объект (след)? Вы фактически перечислили основные объекты осмотра, которые заложены в основу классификации следственных осмотров. <i>Объясняет, используя презентацию.</i> <i>Запишите классификацию следственных осмотров.</i> <u>1) по объекту осмотра:</u> осмотр места происшествия; первоначальный наружный осмотр трупа на месте его обнаружения; осмотр предметов; осмотр документов; осмотр животных и их трупов; осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия; осмотр живых людей – освидетельствование;</p>	<p>законодательном источнике нет определения следственного осмотра, определены лишь правила его проведения. Классификации нет.</p> <p><i>Воспринимают информацию, записывают в тетрадь.</i></p> <p><i>Называют и записывают опорные слова-сигналы: следственное действие, выявление, изучение, фиксация, следователем, объектов и следов, которые могут иметь отношение к делу.</i></p>
--	--	--	---	---

			<p><u>2) по времени:</u> первоначальный - это первый осмотр следователем данного объекта; повторный - любой последующий осмотр объекта, который ранее уже подвергался следственному осмотру;</p> <p><u>3) по объему:</u> основной и повторный. Повторный осмотр проводится в случаях, когда: а) первоначальный осмотр проходил в неблагоприятных условиях (темнота, дождь, снег, скопление народа и т.д.); б) отдельные участки места происшествия или некоторые объекты по каким-либо причинам не осматривались; в) по каким-то причинам первоначальный осмотр проведен явно некачественно; г) в ходе расследования получены новые данные, для проверки которых необходим повторный осмотр.</p> <p>Итак, мы с Вами узнали, что такое следственный осмотр, и каким он бывает.</p> <p><i>Как вы думаете: имеются ли какие-то универсальные (единые) правила проведения следственного осмотра?</i></p>	<p><i>Слушают, воспринимают, отвечают:</i> человек, квартира, местность, следы пальцев рук, следы обуви, орудия преступления и т.д..</p> <p>Осматривать что-то можно не один раз, если это необходимо для расследования уголовного дела</p> <p><i>Записывают в тетрадях классификацию следственных осмотров.</i></p>
--	--	--	--	--

			<p>Вы правы, открываем статью 177 УПК РФ («Порядок производства осмотра»), делаем записи в тетрадях.</p> <p>После выполнения данной работы проверим: все ли правильно мы записали (демонстрация слайда)</p> <p><i>Имеются ли вопросы по тому материалу, который мы изучили?</i></p> <p><i>Используя имеющиеся записи, прошу ответить на вопрос: к какому виду осмотра относится осмотр места происшествия?</i></p> <p><i>Преподаватель формулирует проблемно-аналитический вопрос: как вы думаете: почему данный вид следственного осмотра называется «осмотр места происшествия», а не «осмотр места преступления»? Обоснуйте свой ответ.</i></p> <p><i>Молодцы!</i></p> <p><i>Запишем отличия понятий «место преступления» и «место происшествия».</i></p> <p><i>А теперь сформулируем и запишем определение:</i></p> <p><i>Осмотр места происшествия – это неотложное следственное действие, которое состоит в непосредственном изучении и</i></p>	
--	--	--	---	--

			<p>фиксации следователем обстановки места происшествия, находящихся на нем следов и иных объектов в целях получения фактических данных, имеющих значение для дела.</p> <p><i>Прочитаем вслух еще раз записанное определение:</i> можно ли из данного определения «выделить» задачи осмотра места происшествия?</p> <p>Запишем в тетради задачи осмотра места происшествия.</p> <p><i>Общая задача осмотра места происшествия</i> - установить, что же произошло на данном месте.</p> <p><i>Частные задачи осмотра места происшествия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -изучение и фиксация обстановки места происшествия; -выдвижение версий о механизме происшествия и его участниках; -обнаружение, фиксация и изъятие следов преступления и преступника; -установление причин и условий, способствующих совершению преступления; -получение исходных данных для производства последующих следственных действий и 	<p><i>Слушают, воспринимают вопрос преподавателя, отвечают:</i> Да, такие правила есть, они изложены в УПК РФ.</p> <p><i>Работают с УПК РФ (статья 177), выписывают в тетради порядок производства осмотра; просматривают слайд, сверяют свои записи, восполняют пробелы.</i></p> <p><i>Слушают, воспринимают вопрос, подтверждают усвоение информации, задают вопросы</i></p> <p><i>Слушают, воспринимают информацию, отвечают:</i> по объекту осмотра.</p>
--	--	--	---	--

			<p>проведения оперативно-розыскных мероприятий. Обратимся к Вашим знаниям уголовно-процессуального законодательства. Прошу ответить на следующий вопрос: кто имеет право присутствовать при проведении следственного действия?</p> <p>Участники осмотра места происшествия: следователь, являющийся руководителем и основным исполнителем проводимых в процессе осмотра действий; не менее двух понятых; сотрудники оперативно-розыскных органов; специалист соответствующего профиля; обвиняемый, подозреваемый, потерпевший, свидетель; жильцы дома, квартиры или иного жилища; представитель администрации организации.</p> <p>Таким образом, мы с Вами изучили основные понятия и правила проведения осмотра места происшествия. Теперь перед нами стоит практический вопрос: как грамотно произвести осмотр места происшествия?</p>	<p>Слушают, воспринимают, отвечают:</p> <p>преступление может произойти в одном месте, а обнаружить следы и предметы можно в другом месте. Например, убийство совершено в квартире, а труп обнаружили на улице.</p> <p>Записывают в тетрадях в табличной форме новые понятия.</p> <p>Записывают в тетрадях определение осмотра места происшествия.</p> <p>Один из студентов зачитывает вслух определение.</p> <p>Анализируют, выделяют из определения задачи осмотра места происшествия, формулируют, записывают, корректируют.</p> <p>Слушают, вспоминают, отвечают:</p>
--	--	--	--	---

			<p>Следователь должен обладать не только процессуальными знаниями, но и тактико - криминалистическими знаниями и навыками. От того, насколько правильно выбран тактический прием при осмотре места происшествия, соблюдены требования плановности, последовательности действий всех участников осмотра, будет зависеть успех в раскрытии и расследовании конкретного преступления.</p> <p>Ведущая роль в осмотре места происшествия принадлежит следователю как руководителю данного следственного действия.</p> <p><i>Как должен действовать следователь при проведении осмотра места происшествия?</i></p> <p>Мы с Вами на предыдущих занятиях просматривали кадры художественных фильмов (отечественных и зарубежных). Давайте вспомним, кадры из некоторых фильмов и выполним следующее <i>блиц-задание</i>: какие действия, кем, с какой последовательностью</p>	<p>следователь (дознатель, прокурор), понятые, специалисты; ст.ст.164-170 УПК РФ, делают записи в тетради.</p> <p><i>Слушают, воспринимают информацию, излагаемую преподавателем</i></p> <p><i>Слушают, воспринимают информацию, излагаемую преподавателем</i></p> <p><i>Вспоминают, анализируют, выполняют задание в парах, записывают, оценивают записи друг друга</i></p> <p><i>Читают свои записи, анализируют, отвечают:</i> сначала следователь готовится к выезду на осмотр места происшествия, потом работает на самом месте, по окончании осмотра составляет протокол.</p>
--	--	--	---	---

			<p>выполнялись при осмотре места происшествия.</p> <p><i>Произведите записи-тезисы (коротко), обменяйтесь ими с соседом (кой).</i></p> <p><i>А теперь совместно попробуем определить этапы (последовательность) работы следователя на месте происшествия.</i></p> <p><i>Правильно, молодцы! Вы практически готовы к следственной работе.</i></p> <p>Различаются следующие этапы осмотра места происшествия:</p> <ul style="list-style-type: none"> -подготовительный; -рабочий (или исследовательский); -заключительный. <p>А теперь откроем рабочие тетради, находим таблицу «Этапы места происшествия».</p> <p><i>Задание: запишите в таблички-заготовки по 3-4 действия следователя на каждом этапе осмотра места происшествия.</i></p> <p>Преподаватель организует работу в группе, контролирует выполнение задания, отвечает на вопросы студентов, анализирует результаты выполнения студентами задания.</p>	<p><i>Выполняют самостоятельное задание в тетрадях; задают вопросы преподавателю, общаются между собой в форме дискуссии</i></p>
--	--	--	--	--

	<p>2.2. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и усвоенных умений</p>		<p><i>Внимание на экран!</i> <i>Преподаватель предлагает просмотреть фрагмент кадра художественного фильма «Тайны следствия» (серия «Гроб на две персоны»).</i> Продолжительность кадра 4 минуты. <i>После просмотра преподаватель задает вопросы:</i> - какие тактические и процессуальные ошибки совершил следователь при осмотре «трупа» и места обнаружения «трупа»? Обоснуйте свой ответ; - изложите правильную процессуальную и тактическую модель поведения следователя в данной ситуации, с использованием УПК РФ и теоретических положений криминалистической тактики. <i>Преподаватель озвучивает задание, цели и задачи проведения имитационной игры, проводит исходный инструктаж для каждой команды.</i> В аудитории раскладываются «следы преступления», тем самым имитируются события (обстановка) места происшествия.</p>	<p><i>Просматривают кадр кинофильма</i></p> <p><i>Слушают, наблюдают, проявляют активность, рассуждают, анализируют, сравнивают, отвечают на поставленные вопросы</i></p> <p><i>Слушают, обсуждают, делятся на команды, распределяют роли, изучают тексты фабулы преступления; разыгрывают (воспроизводят) конкретную ситуацию осмотра места происшествия, используют технико-криминалистические средства из следственного</i></p>
--	--	--	---	--

			<p><i>Преподаватель формулирует следующие вопросы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - все ли нормы уголовно-процессуального законодательства были соблюдены? Если нет, обоснуйте с ссылкой на УПК РФ. - оцените деятельность следователя на месте происшествия: осуществлялось ли руководство, какие тактические приемы осмотра использовались, как взаимодействовал с другими участниками действия; - какие ошибочные действия вы заметили в работе криминалистов по использованию криминалистических средств обнаружения и изъятия следов и объектов? Обоснуйте ответ. - какие тактические действия вы могли применить, чтобы раскрыть данное преступление? - какие ошибки были допущены криминалистом при дактилоскопировании потерпевшей, подозреваемых? Обоснуйте свой ответ. - возможно ли раскрыть и расследовать данное преступление по итогам проведенного осмотра 	<p><i>группы», называют выявленные ошибки, предлагают варианты правильного поведения (правильных действий), оценивают выполненное задание и работу друг друга на занятии .</i></p> <p><i>Делают записи в тетрадях по итогам занятия</i></p>
--	--	--	--	---

			<p>места происшествия? Обоснуйте свой ответ.</p> <p>-назовите основное средство фиксации результатов осмотра места происшествия.</p> <p><i>Молодцы! Всем спасибо!</i></p> <p><i>Запишем основные выводы:</i></p> <p>-осмотр места происшествия является единственным следственным действием по УПК РФ, которое проводится до вынесения постановления о возбуждении уголовного дела;</p> <p>-протокол осмотра места происшествия является доказательством по уголовному делу;</p> <p>-следователь является руководителем и организатором работы на месте происшествия и несет ответственность не только за результаты осмотра, но и за действия всех участников следственного действия;</p> <p>-использование знаний криминалистической тактики при проведении осмотра места происшествия является залогом качества данного следственного действия и допустимым</p>	<p><i>Производят записи в тетрадях, рефлексия</i></p>
--	--	--	--	---

			доказательством по уголовному делу впоследствии; -основным средством фиксации результатов осмотра-протокол.	
2.3. Выдача домашнего задания	-выставить оценки студентам, дать обоснование; -определить готовность студентов к успешному выполнению домашнего задания в соответствии с актуальным уровнем развития; -определить для студентов содержание и объем домашнего задания;	к в с	Общая оценка, полученная на занятии, складывается по результатам работы на каждом этапе занятия. <i>Преподаватель зачитывает фамилии студентов и полученные ими отметки</i> Сегодня на занятии мы с Вами не только получили теоретические знания по проведению осмотра места происшествия, но и «проиграли» по ролям основные действия при проведении данного следственного действия. Вам выданы бланки протоколов осмотра места происшествия и карточки с фабулами преступления, которое было использовано на занятии. <i>Задание:</i> 1.Составить протокол осмотра места происшествия по данной фабуле. Напомню, что все составленные Вами протоколы следственных действий «накапливаются» в Вашем макете уголовного дела.	<i>Слушают, воспринимают, записывают, делают отметки в тетрадях.</i> <i>Получают бланки протокола осмотра места происшествия для выполнения домашнего задания, задают вопросы</i> <i>Слушают, делают отметки о работе на уроке), задают уточняющие вопросы преподавателю.</i>

			<p><i>Преподаватель проверяет наличие выданных бланков и карточек для выполнения домашнего задания.</i></p> <p><i>2.Составить ситуационные задачи (не менее трех) для последующего решения на занятии. В качестве образца используйте карточки с фабулами, выданными преподавателем.</i></p>	
3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов урока	<p>-оценить адекватность самооценки студента оценке педагога.</p> <p>- подвести итоги занятия</p>	<p><i>Преподаватель задает вопросы: мы с Вами выполнили нашу задачу? Нам было интересно? Какую оценку мы себе поставим в целом?</i></p> <p><i>Мы сегодня молодцы! Спасибо всей группе. Мы действительно хорошо потрудились и приобрели новые знания, которые на следующих занятиях будем пополнять.</i></p>	<i>Отвечают, выражают эмоции</i>

Фабрика процессов «Бережливая личность в действии»

*Участники попадают в реальную ситуацию и понимают, что какие-то процессы устроены нерационально. Это могут быть задержки по времени, нерационально выстроенная логистика, неудачное размещение и использование оборудования. Участники ищут решения для повышения эффективности процессов.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАНЯТИЯ

Преподаватель: Меренкова Юлия Геннадьевна

Внеурочное занятие:	Фабрика процессов «Бережливая личность в действии»
Дата занятия	01 марта 2023г.
№ группы	обучающиеся первых и вторых курсов Магнитогорского педагогического колледжа.
Тема занятия	«Оптимизация процесса написания конспекта»
Цель занятия	Формирование у студентов бережливой культуры при написании конспектов
Технологии, методы, приёмы обучения	технология проблемного обучения, технология развития критического мышления.
Формы организации деятельности обучающихся	Групповая, фронтальная
Основные понятия, термины	Конспект, процесс, бережливое производство
Оснащение занятия	Интерактивная панель, рабочие листы.
Планируемые результаты	
Общие компетенции	

ОК 05	Уметь: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке при работе в группе
	Знать: Правила работы в группе
ОК 07	Уметь: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.
	Знать: Способы сохранения окружающей среды, ресурсосбережения.

ХОД УРОКА

Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	Организация деятельности	Сегодня мы проведем необычное занятие с интересным названием: Фабрика процессов. Как связана фабрика процессов с уроком русского языка?	Организация рабочего места. Приветствие.
	1.2. Целевая установка	Мотивационная установка занятия.	Что же такое фабрика? Давайте дадим понятие? Фабрика – это промышленное предприятие по обработке сырья. Но производство на фабрике идет по строго	Высказывание предположений. Ответы на вопросы.

			<p>определенным процессам, ведь так?</p> <p>А фабрика процессов? Что же такое фабрика процессов? Как мы можем соотнести фабрику процессов и процесс обучения?</p> <p>То есть мы можем соотнести процессы, происходящие на фабрике с процессом обучения?</p> <p>Ведь любой урок – это процесс. Процесс, требующий наличие участников процесса обучения, а также наставника – преподавателя. Также участники процесса могут работать в группах.</p>	
	1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся и формирование	Актуализация знаний и пройденного опыта.	Итак, сформулируем определение фабрики процессов:	Формирование определения «фабрика процессов»

	<p>ориентировочной основы действий</p>		<p>Это учебная площадка, имитирующая производственные процессы для практического обучения принципам и инструментам бережливого производства.</p> <p>Бережливое производство - от слова беречь. Посмотрим определение в словаре С.И. Ожегова: 1. беречь - не давать тратиться, расходоваться чему-н. напрасно; 2. Охранять от кого-чего-н., хранить.</p> <p>Соответственно, бережливое производство – это рационализация производственных процессов, направленная на его ускорение и основанная на постоянном стремлении предприятия к устранению всех видов</p>	
--	--	--	---	--

			<p>потерь. Бережливое производство предполагает вовлечение в процесс оптимизации каждого сотрудника.</p> <p>Таким образом, бережливое производство на уроке - это такой процесс обучения, где можно минимизировать потери, например, в виде потери времени на написание подробного конспекта; оптимизировать процесс написания конспекта, когда вместо обычного конспекта можно подготовить опорный конспект (в виде схемы или таблицы), где кратко изложена информация в виде схем, таблиц, знаков или символов, т.е. своего рода закодировать информацию. Если говорить о работе в группах, то мы можем</p>	<p>Обсуждение принципов бережливого производства</p>
--	--	--	---	--

			<p>распределить работу по мини-группам, назначить ответственных за каждую тему определенного раздела, подготовить соответствующие опорные конспекты, а потом провести обобщающий семинар по всему разделу.</p> <p>Таким образом сокращается время на изучение раздела и закрепление материала.</p> <p>Основные понятия и термины:</p> <p>Конспект – нем. der Konspekt; немецким языком оно было заимствовано из латинского (conspectus), в котором оно имело значения «обзор, очерк, вид, наружность». Таким образом, изначальное значение слова «конспект» — краткая</p>	
--	--	--	---	--

			<p>запись или переложение чего-нибудь.</p> <p>Опорный конспект - опорный конспект как метод запоминания и рефлексии материала разработал в 80-е гг. прошлого века донецкий учитель математики и физики В.Ф. Шаталов. Каждая тема (блок – тема) зашифровывается в опорном конспекте в систему знаков – опор, составляющих мини – блоков. На основе этих знаков, зачастую унифицированных, «кодированных» опорный конспект может вполне быть «расшифрован» другими людьми. Оптимальным количеством мини – блоков для презентации целой блок – темы</p>	<p>Формирование терминологической базы</p>
--	--	--	--	--

			<p>считается 8-10 опорных конспектов.</p> <p>Популярность этого вида конспектирования объясняется достаточно просто: - игровая форма подачи материала,</p> <ul style="list-style-type: none"> -творческая составляющая - минимальная временная затратность -многократное повторение (материал опорного конспекта мы впоследствии используем при практической подготовке: при выполнении упражнений, внося в него корректировки по содержанию, а также пользуемся опорным конспектом при самостоятельной или контрольной работе). 	
--	--	--	---	--

	2.1. Формирование (систематизация) новых знаний и умений	Организация деятельности к написанию опорного конспекта.	Работа с презентацией. Подготовка к написанию опорного конспекта. Работа с опорным конспектом – образцом.	Работа с теоретическим материалом (материал параграфа в учебнике).
	2.2. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и освоенных умений	Проведение практического опыта. Формулирование вывода.	Работа в мини-группах по 2 человека: студент - наставник, студент - наставляемый. Студент-наставник помогает и объясняет студенту-наставляемому сложные этапы в работе над опорным конспектом. Совместно студенты решают, как будет оформлен опорный конспект, какие основные элементы (знаки, символы, блоки) будут в конспекте.	Деление на малые группы. Выполнение практического задания.
3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов	Анализ полученных данных. Вывод по ресурсосбережению	Обучающиеся соотносят цель и результаты своей учебной деятельности и фиксируют степень их соответствия.	Формулировка выводов

			<p>Построение речевого высказывания в устной и письменной форме; установление причинно-следственных связей. Выводы работы по технологии бережливого производства на уроках русского языка. Работа с таблицей. (приложение 2)</p> <p>Намечаются цели дальнейшей деятельности и определяются задания для самоподготовки (домашнее задание с элементами выбора, творчества).</p>	
--	--	--	---	--

Приложение 1

Тема:		
Постоянные признаки		
1		
2		
Непостоянные признаки		

1		
2		
3		
Синтаксическая роль:		

Приложение 2

Выявленные потери	Оптимизация процесса	Внедрение процесса
1		
2		

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАНЯТИЯ

Преподаватель: Ефименко Станислав Игоревич

Внеурочное занятие:	Фабрика процессов «Бережливая личность в действии»
Дата занятия	01 марта 2023г.
№ группы	обучающиеся первых и вторых курсов Магнитогорского педагогического колледжа.
Тема занятия	«Оптимизация процесса подготовки доклада»

Цель занятия	Использование бережливых технологий при подготовке доклада			
Технологии, методы, приёмы обучения	технология проблемного обучения, технология развития критического мышления.			
Формы организации деятельности обучающихся	Групповая, фронтальная			
Основные понятия, термины	Докладная, процесс, бережливое производство			
Оснащение занятия	Интерактивная панель, рабочие листы.			
Планируемые результаты				
Общие компетенции				
ОК 05	Уметь: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач			
	Знать: Правила анализ информации, необходимой для выполнения задач			
ОК 07	Уметь: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.			
	Знать: Способы сохранения окружающей среды, ресурсосбережения.			
ХОД УРОКА				
Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	Организация деятельности	Создаются условия для возникновения внутренней потребности включения в деятельность. Установить тематические рамки учебной деятельности.	Планируют учебное сотрудничество с преподавателем и сверстниками.

	1.2.Целевая установка	Мотивационная установка занятия.	Метод "Индуктор" Данный приём используется в технологии мастерских. Основан на ассоциациях. На конкретное слово преподаватель предлагает записать слова, словосочетания, фразы - смысловые ассоциации, возникающие при произнесении этого слова.	Предвосхищение результата.
	1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся и формирование ориентировочной основы действий	Актуализация знаний и пройденного опыта.	На данном этапе организуется подготовка и мотивация обучающихся к надлежащему самостоятельному выполнению пробного учебного действия, его осуществление и фиксация индивидуального затруднения. <u>Метод "Инсерт"</u>	Сформированность потребности в самовыражении, самореализации, позитивной моральной самооценки и моральных чувств.

			<p><i>приём технологии развития критического мышления. Используется для формирования такого универсального учебного действия как умение систематизировать и анализировать информацию. Авторы приёма - Воган и Эстес.</i></p>	
	<p>2.1. Формирование (систематизация) новых знаний и умений</p>	<p>Организация деятельности к написанию опорного конспекта.</p>	<p>В ходе участия в работе фабрики процессов у обучающихся будет возможность оптимизировать процесс подготовки доклада по дисциплине и продемонстрировать последовательность действий по улучшению производственного процесса применить основные инструменты бережливого производства и таким</p>	<p>Учёт правила в планировании и контроле способа решения, различение способа и результата действия. Работы в командах по реализации фабрики процессов Каждая из групп определяет, сколько времени было затрачено на подготовку доклада, насколько качественным и «наполненным оказался доклад».</p>

			<p>образом повысить качество работы имитационного производства)</p> <p><u>Метод эксперимента</u></p> <p><i>Один из основных методов эмпирических исследований из-за важности демонстрации причинно-следственных связей.</i></p> <p>Участников учебного занятия разделить на 2 группы. Каждая из групп будет работать по разным принципам.</p> <p>I группа – работает в обычном режиме, подготавливает доклад по заданной теме, определяет затраченное время на работу.</p> <p>II группа – работа с внедрением бережливого производства, определяют затраченное</p>	<p>Исходя из полученных результатов эксперимента определяется эффективный способ подготовки доклада по учебной дисциплине.</p> <p>Работа фокус группы позволяет понять потенциал и направление дальнейшего совершенствования процесса подготовки доклада. Сделать выводы о том какие из инициатив принесли максимальный эффект и какие их них можно реализовать, а какие требуют доработки.</p>
--	--	--	---	---

			<p>время на подготовку доклада.</p> <p>По итогам составленного алгоритма выделяется фокус группа, которая отрабатывает механизм подготовки доклада и проверяет «надёжность» внедрения бережливого производства.</p>	
	<p>2.2. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и освоенных умений</p>	<p>Проведение практического опыта. Формулирование вывода.</p>	<p>Обобщение технологии бережливого производства, необходимого для обеспечения содержательной непрерывности, включение нового способа действий в систему работы студентов.</p>	<p>Разработать шаблон докладов по разным учебным дисциплинам, как один из способов оптимизации подготовки доклада.</p>
<p>3. Заключительный этап</p>	<p>3.1. Подведение итогов</p>	<p>Анализ полученных данных. Вывод по ресурсосбережению</p>	<p>Намечаются цели дальнейшей деятельности и определяются задания для самоподготовки (домашнее задание с</p>	<p>Формирование самоидентификации, адекватной позитивной самооценки, самоуважения и самопринятия.</p>

			<p>элементами выбора, творчества).</p> <p><u>Приём «Телеграмм»</u> приём актуализации субъективного опыта. Кратко написать самое важное, что уяснил с урока с пожеланиями соседу по парте и отправить (обменяться). Написать в телеграмме пожелание (обращение) к студентам. Написать пожелание себе с точки зрения изученного в ходе учебного занятия.</p>	
--	--	--	---	--

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАНЯТИЯ

Преподаватель: Карпычева Татьяна Анатольевна

Внеурочное занятие:	Фабрика процессов «Бережливая личность в действии»
Дата занятия	01 марта 2023г.
№ группы	Старосты групп Магнитогорского педагогического колледжа.
Тема занятия	«Оптимизация процесса распределения обязанностей старосты группы»
Цель занятия	Формирование бережливой культуры при распределении обязанностей старосты группы

Технологии, методы, приёмы обучения	технология проблемного обучения, технология развития критического мышления.			
Формы организации деятельности обучающихся	Групповая, фронтальная			
Основные понятия, термины	Бережливое производство, обязанности, староста, фабрика процессов			
Оснащение занятия	Интерактивная панель, рабочие листы.			
Планируемые результаты				
Общие компетенции				
ОК 05	Уметь: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач			
	Знать: Правила анализ информации, необходимой для выполнения задач			
ОК 07	Уметь: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.			
	Знать: Способы сохранения окружающей среды, ресурсосбережения.			
ХОД УРОКА				
Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	Организация деятельности	Организация рабочих мест. Распределение на группы.	Приветствие. Подготовка рабочего места. Деление на группы.
	1.2.Целевая установка	Мотивационная установка занятия.	Анализ цитаты: «Бережливость лучше богатства». Фабрика процессов - это учебная производственная площадка, на которой	Высказывание мнений. Обсуждение сути фабрики процессов

			участники в реальном производственном процессе получают практический опыт применения инструментов бережливого производства, а также понимают, как улучшения влияют на операционные и экономические показатели деятельности производства.	
	1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся и формирование ориентировочной основы действий	Актуализация знаний и пройденного опыта.	В обязанности старосты группы входит представление группы в органах студенческого самоуправления, поддержание дисциплины в группе, своевременное получение и распределение учебников и учебных пособий, участие в подготовке классных часов и других	Обсуждение обязанностей старосты группы.

			мероприятий, назначение дежурных по группе и колледжу, заполнение журналов посещаемости и успеваемости, стипендиальных ведомостей и другое.	
	2.1. Формирование (систематизация) новых знаний и умений	Организация деятельности к написанию опорного конспекта.	Заполнение временных показателей на основе собственного опыта в роли старосты. Потери, с которыми сталкиваемся на производстве, как правило, определить не составляет труда. Выявить их в офисных процессах сложнее. Для улучшения офисного процесса важно уметь выявлять и устранять следующие виды потерь: Перепроизводство – лишние документы, инструкции, отчеты, копии, презентации.	Заполнение первичных временных показателей (Приложение 1) Обсуждение возможных потерь

			<p>Транспортировка — ненужная переписка, скачивание, восстановление, сохранение и передача файлов и документов.</p> <p>Лишняя работа – повторное внесение данных или заполнение похожих отчетов, многочисленные согласования и утверждения документов, предварительные сверки результатов или проверки отчетов.</p> <p>Ожидание – бессмысленные звонки, письма по электронной почте, данные для отчетов, занятый принтер или МФУ, а также ожидание опоздавших на совещания.</p> <p>Запасы – лишние документы, незавершенные проекты,</p>	
--	--	--	--	--

			<p>годовые запасы канцелярии.</p> <p>Лишние движения – это нерациональные действия сотрудника: поиск последнего квартального отчета в сети компании или ежечасные «пробежки» до шкафа с документами в дальнем конце кабинета.</p> <p>Брак – ошибки в документах, презентациях или докладах, утерянные данные и проекты.</p>	
	<p>2.2. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и освоенных умений</p>	<p>Проведение практического опыта.</p> <p>Формулирование вывода.</p>	<p>Матрица Эйзенхауэра (Приложение 2): что это за способ повышения продуктивности, преимущества и недостатки. Матрица Эйзенхауэра – это один из инструментов для расстановки приоритетов. Модель строится на двух</p>	<p>Распределение дел в матрице.</p> <p>Фиксирование времени</p>

			<p>составляющих: важность задачи и срочность ее выполнения. Согласно Эйзенхауэру, любые дела делят на четыре квадранта:</p> <p>срочные и важные; важные, но не срочные; срочные, но не важные; не срочные и не важные.</p> <p>Матрица Эйзенхауэра – удобный инструмент для расстановки приоритетов в задачах. Она помогает определиться с текущими и долгосрочными целями бизнеса, сфокусироваться на важном, отсеять бесполезную работу, которая занимает время, но не приносит пользы.</p>	
3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов	Анализ полученных данных. Вывод по ресурсосбережению	<p>Самое важное для человека – его время. Еще более важное – уметь им распоряжаться. Вывод о важности сохранения времени</p>	Вывод о сокращении временных показателей

ВАЖНЫЕ И НЕСРОЧНЫЕ

-
-
-
-
-
-
-
-
-

ВАЖНЫЕ И СРОЧНЫЕ

-
-
-
-
-
-
-
-
-

НЕВАЖНЫЕ И НЕСРОЧНЫЕ

ВАЖНЫЕ И НЕСРОЧНЫЕ

-
-
-
-
-
-
-
-
-

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАНЯТИЯ

Преподаватель: Тарасова Айгуль Равиловна

Внеурочное занятие:	Фабрика процессов «Бережливая личность в действии»			
Дата занятия	01 марта 2023г.			
№ группы	обучающиеся четвёртых курсов Магнитогорского педагогического колледжа.			
Тема занятия	«Оптимизация процесса формирования электронного портфолио студента»			
Цель занятия	Использование бережливых технологий при оформлении электронного портфолио студента			
Технологии, методы, приёмы обучения	технология проблемного обучения, технология развития критического мышления.			
Формы организации деятельности обучающихся	Групповая, фронтальная			
Основные понятия, термины	Портфолио, процесс, бережливое производство, электронное портфолио			
Оснащение занятия	Интерактивная панель, рабочие листы.			
Планируемые результаты				
Общие компетенции				
ОК 05	Уметь: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для оформления портфолио			
	Знать: Правила анализ информации, необходимой для оформления портфолио			
ОК 07	Уметь: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.			
	Знать: Способы сохранения окружающей среды, ресурсосбережения.			
ХОД УРОКА				
Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся

1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	Организация деятельности	Приветствие. Организация рабочих мест. Распределение на группы.	Приветствие. Подготовка рабочего места. Деление на группы.
	1.2. Целевая установка	Мотивационная установка занятия.	Электронное портфолио студента – это комплект документов в электронно-цифровой форме, подтверждающих результаты индивидуальных достижений обучающегося по различным направлениям деятельности за определенный период времени	Беседа о необходимости портфолио и преимущества электронного портфолио.
	1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся и формирование ориентировочной основы действий	Актуализация знаний и пройденного опыта.	Электронное портфолио включает в себя: • описание субъекта портфолио (ФИО обучающегося, курс/группа, направление (профиль) подготовки, уровень образования, форма обучения);	Анализ элементов портфолио

			<ul style="list-style-type: none"> • результаты его учебной деятельности; • результаты его внеучебной деятельности (научно-исследовательская, общественная деятельность, спортивные достижения и участие/успехи в художественной самодеятельности); • внешнюю характеристику субъекта портфолио, данную куратором, научным руководителем, руководителем практики. Информация, содержащаяся в электронном портфолио обучающегося: <ul style="list-style-type: none"> - учитывается при назначении стипендий и иных видов материальной поддержки; 	
--	--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> - учитывается при проведении смотр-конкурсов на лучшую студенческую группу и лучшего студента; - используется для составления анкет-резюме выпускников с целью их публикации в открытом доступе на официальном сайте образовательного учреждения; - с согласия обучающегося может быть использована в иных случаях, требующих его характеристики и/или презентации его достижений. <p>Формирование электронного портфолио является обязательным для обучающихся всех форм обучения и уровней образования, начиная с первого года обучения.</p>	
--	--	--	--	--

			Обновление, дополнение портфолио обучающегося рекомендуется осуществлять дважды за учебный год по результатам промежуточной аттестации, а при необходимости и в другие периоды времени.	
	2.1. Формирование (систематизация) новых знаний и умений	Организация деятельности к написанию опорного конспекта.	Тренинг проходит в 3 раунда. 1 раунд. Деятельность в 1 раунде заключается в создании электронной оболочки портфолио. Время протекания раунда - 20 минут (возможно отклонение от заявленного времени как в большую, так и в меньшую сторону). Электронное портфолио должно быть оформлено в виде единого	Первичная диагностика Выявление потерь

			<p>структурированного электронного ресурса.</p> <p>Структура электронного портфолио определяется его разделами.</p> <p>Количество, наименование, содержание наполнения разделов электронного портфолио определяется разработчиком в зависимости от целей его использования.</p> <p>Электронное портфолио также может включать и другие разделы на усмотрение разработчика.</p> <p>Материалы в электронных портфолио могут быть представлены в различных видах мультимедиа (видео, графика, аудио и текст) и использовать гипертекст для структурирования и взаимосвязи материала.</p>	
--	--	--	---	--

	2.2. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и освоенных умений	Проведение практического опыта. Формулирование вывода.	2 раунд. Деятельность 2 раунде заключается сбор и обработка материалов электронного портфолио. Время протекания раунда - 30 минут. Во втором раунде основной задачей является отбор материала для е-портфолио, перевод его в электронную форму, подбор необходимого мультимедийного и программного обеспечения, соответствующего задачам и условиям демонстрации.	Сбор и обработка материалов электронного портфолио
3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов	Анализ полученных данных. Вывод по ресурсосбережению	3 этап: Подведение итогов. Деятельность 3 этапа заключается в анализе результатов третьего	Вывод о важности электронного портфолио.

			<p>раунда, позволяющего презентовать портфолио. В зависимости от формы и аудитории презентация может быть различной. Однако в любом случае она должна завершаться получением обратной связи и рефлексией будущих действий по развитию навыков составления электронного портфолио.</p>	
--	--	--	---	--

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАНЯТИЯ

Преподаватель: Быкова Вероника Евгеньевна

Внеурочное занятие:	Фабрика процессов «Бережливая личность в действии»
Дата занятия	01 марта 2023г.
№ группы	Обучающиеся входящие в совет музея Магнитогорского педагогического колледжа.
Тема занятия	«Оптимизация экскурсии по колледжу»
Цель занятия	Использование бережливых технологий при составлении экскурсии по колледжу.
Технологии, методы, приёмы обучения	технология проблемного обучения, технология развития критического мышления.
Формы организации деятельности обучающихся	Групповая, фронтальная

Основные понятия, термины	Портфолио, процесс, бережливое производство, электронное портфолио			
Оснащение занятия	Интерактивная панель, рабочие листы.			
Планируемые результаты				
Общие компетенции				
ОК 05	Уметь: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке при работе в группе			
	Знать: Правила работы в группе			
ОК 07	Уметь: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.			
	Знать: Способы сохранения окружающей среды, ресурсосбережения.			
ХОД УРОКА				
Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	Организация деятельности	Создаются условия для возникновения внутренней потребности включения в деятельность. Установить тематические рамки учебной деятельности. <u>Метод «Фантазер»</u> <i>На экране тема урока. Необходимо назвать 5 способов применения знаний, умений и навыков по этой теме в жизни.</i>	Планируют учебное сотрудничество с преподавателем и сверстниками. Предвосхищение результата.

	1.2.Целевая установка	Мотивационная установка занятия.	<p>На данном этапе организуется подготовка и мотивация учащихся к надлежащему самостоятельному выполнению пробного учебного действия, его осуществление и фиксация индивидуального затруднения.</p> <p><u>Метод «Мозговой штурм»</u></p> <p><i>Ставит своей целью сбор как можно большего количества идей, освобождение учащихся от инерции мышления, активизацию творческого мышления, преодоление привычного хода мыслей при решении поставленной проблемы. Мозговой штурм» позволяет существенно увеличить эффективность</i></p>	Сформированность потребности в самовыражении, самореализации, позитивной моральной самооценки и моральных чувств.
--	-----------------------	----------------------------------	--	---

			<i>генерирования новых идей в учебной группе.</i>	
	1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся и формирование ориентировочной основы действий	Актуализация знаний и пройденного опыта.	<p>Фабрика процессов как методика обучения позволяет в игровой форме получить представление об оптимизации процессов последовательности действий по улучшению и основным инструментах бережливого производства научиться определять и устранять причины неэффективности, и таким образом повышать качество работы.</p> <p>Применить новый способ действий для решения задачи, вызвавшей затруднение.</p> <p>Обучающимся предлагаетсяделиться на команды. Вся работа будет основываться на следующих этапах.</p>	<p>Учёт правила в планировании и контроле способа решения, различие способа и результата действия.</p> <p>Работы в командах по реализации фабрики процессов (используют маршрутный лист – <i>приложение 1</i>).</p> <p>1 – демонстрация неэффективного производства, для определения проблемы и выявления зоны, требующей улучшения.</p>

			1 этап (анализ имеющей экскурсии по колледжу с целью выделения ключевых проблем)	
	2.1. Формирование (систематизация) новых знаний и умений	Организация деятельности к написанию опорного конспекта.	2 этап (работа над проблемами: сокращение времени экскурсии без потери качества материала, использование мультимедийных технологий). Ключевая задача этапа: непрерывное устранение потерь. 3 этап (участникам необходимо обсудить ход фабрики процессов и сделать выводы)	2 - участники сами описывают процесс определяют ограничивающие факторы выявляют потери в работе. 3 - участники выстраивают качественно новый процесс с прозрачными информационными потоками. После каждого раунда собираются «производственные совещания», на которых каждый участник может предложить свою идею по оптимизации.
	2.2. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и освоенных умений	Проведение практического опыта. Формулирование вывода.	Выявить и зафиксировать границы применимости фабрики процессов и научить использовать его в учебной и (бедующей)	Привести конкретные примеры, раскрывающие смысл принцип и способ применения фабрики

			профессиональной деятельности.	процессов при проведении экскурсии по колледжу.
3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов	Анализ полученных данных. Вывод по ресурсосбережению	<p><u>Метод "Толстый и тонкий вопрос"</u></p> <p>этот прием из технологии развития критического мышления вопрос используется для организации взаимопроса. Стратегия позволяет формировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение формулировать вопросы; • умение соотносить понятия. <p>Тонкий вопрос предполагает однозначный краткий ответ. Толстый вопрос предполагает ответ развернутый. После изучения темы учащимся предлагается сформулировать по три «тонких» и три «толстых» вопроса», связанных с пройденным</p>	<p>Обучающиеся соотносят цель и результаты своей учебной деятельности и фиксируют степень их соответствия.</p> <p>Построение речевого высказывания в устной и письменной форме; установление причинно-следственных связей.</p>

			материалом. Затем они опрашивают друг друга.	
--	--	--	--	--

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАНЯТИЯ

Преподаватель: Шестакова Ольга Анатольевна

Внеурочное занятие:	Фабрика процессов «Бережливая личность в действии»
Дата занятия	01 марта 2023г.
№ группы	преподаватели Магнитогорского педагогического колледжа
Тема занятия	«Оптимизация процесса подготовки методической разработки»
Цель занятия	Использование бережливых технологий при подготовки методической разработки.
Технологии, методы, приёмы обучения	технология проблемного обучения, технология развития критического мышления.
Формы организации деятельности обучающихся	Групповая, фронтальная
Основные понятия, термины	Портфолио, процесс, бережливое производство, электронное портфолио
Оснащение занятия	Интерактивная панель, рабочие листы.

ХОД УРОКА

Элементы внешней структуры урока	Элементы внутренней (дидактической) структуры урока	Задачи этапа урока	<i>Деятельность преподавателя</i>	<i>Деятельность преподавателей</i>
1. Подготовительный этап	1.1. Организационный момент	Организация деятельности	Создаются условия для возникновения внутренней потребности включения в деятельность. Установить	Активно сотрудничают с ведущим преподавателем. Обсуждение существующих проблем при достижении обозначенной цели, а также

			<p>тематические рамки учебной деятельности.</p> <p><i>Знакомство с техникой</i></p> <p>Техника помидора (или Pomodoro) — это эффективный способ тайм-менеджмента. Его суть в том, чтобы делить рабочее время на отрезки по 30 минут. 25 из них нужно уделять работе, а пять — отдыху.</p> <p>Разделяя время на получасовые отрезки, мозг понимает, что 25 минут для работы — не так уж много, особенно если после этого будет ещё пять для личных дел. Такая установка помогает сдвинуться с мёртвой точки и начать продуктивную работу.</p>	<p>индивидуальных временных затрат на выполнение действий при подготовки созданию методической разработки</p>
	1.2.Целевая установка	Мотивационная установка занятия.	<p>Главная цель метода помодоро — помочь сконцентрироваться на наиболее приоритетном в</p>	<p>На данном этапе организуется подготовка и мотивация преподавателей к надлежащему</p>

			<p>данный момент деле.</p> <p>Метод помогает меньше прокрастинировать и быстрее приступить к выполнению задач (в том числе сложных или скучных) в любых условиях.</p> <p>Регулярные перерывы дают мозгу время усвоить все, что произошло в течение последнего помидора, и сделать выводы. Это позволяет работать более продуктивно.</p> <p>Благодаря самонаблюдению и измерению простых метрик техника pomodoro помогает самосовершенствоваться и повышать личную эффективность: лучше оценивать трудоемкость задач, эффективнее работать с помехами.</p>	<p>самостоятельному выполнению пробного действия, его осуществление и фиксация затруднений</p>
--	--	--	---	--

	<p>1.3. Актуализация опорных знаний и опыта обучающихся и формирование ориентировочной основы действий</p>	<p>Актуализация знаний и пройденного опыта.</p>	<p>В ходе участия в работе фабрики процессов у преподавателей будет возможность оптимизировать процесс подготовки методической разработки по своей дисциплине и продемонстрировать последовательность действий по улучшению производственного процесса применить «метод помидора» и таким образом сократить время выполнения работы</p> <p><u>Метод эксперимента</u> <i>Один из основных методов эмпирических исследований из-за важности демонстрации причинно-следственных связей.</i> Участников учебного занятия разделить на 2</p>	<p>Учёт правила в планировании и контроле способа решения, различение способа и результата действия. Работы в командах по реализации фабрики процессов Каждая из групп определяет, сколько времени было затрачено на подготовку, насколько качественной и «наполненной метод. разработка». Исходя из полученных результатов эксперимента определяется эффективный способ подготовки методической разработки по учебной дисциплине. Работа фокус группы позволяет понять потенциал и направление дальнейшего совершенствования процесса подготовки метод разработки. Сделать выводы</p>
--	--	---	--	--

			<p>группы. Каждая из групп будет работать по разным принципам.</p> <p>I группа – работает в обычном режиме, подсчитывает время, затраченное на подготовку методической разработки (структурирует и систематизирует имеющийся методический материал на <u>электронном</u> носителе), составляет алгоритм</p> <p>II группа – работа с внедрением бережливого производства, определяют затраченное время на подготовку методической разработки. (обсуждают вопрос, как правильно и эффективно собирать материал на электронном носителе) План – сетка,</p>	<p>о том какие из инициатив принесли максимальный эффект и какие их них можно реализовать, а какие требуют доработки.</p>
--	--	--	---	---

			<p>как это делать эффективнее</p> <p>По итогам составленного алгоритма выделяется фокус группа, которая отрабатывает механизм подготовки материала для методической разработки по «методу помидора» (производит замер времени) и проверяет качество выполнения поставленной задачи.</p>	
	<p>2.1. Формирование (систематизация) новых знаний и умений</p>	<p>Организация деятельности к написанию опорного конспекта.</p>	<p>Обобщение технологии бережливого производства, необходимого для обеспечения содержательной непрерывности, включение нового способа действий в систему работы педагогов с целью здоровьесбережения.</p>	<p>Разработать шаблон тайминга по сбору и систематизации материала для методической разработки по разным учебным дисциплинам</p>

	<p>2.2. Применение (закрепление, развитие, углубление) усвоенных знаний и освоенных умений</p>	<p>Проведение практического опыта. Формулирование вывода.</p>	<p>Намечаются цели дальнейшей деятельности и определяются задания для самоподготовки (домашнее задание подготовить все нужные инструменты. Их всего три:</p> <ul style="list-style-type: none"> • реестр дел (список задач на 1-2 недели, рядом указываете оценку в количестве помидоров); • список дел на день; • протокол (документ с результатами, в него записываются метрики, которые вы решили измерять; состоит из колонок: дата, метрика1, метрика2). 	<p>Возможность вести списки дел и протокол, не на бумаге, а на компьютере, на различных удобных платформах или в таблицах</p> <p>Самостоятельно вести замеры затраченного времени</p>
--	--	---	--	---

3. Заключительный этап	3.1. Подведение итогов	Анализ полученных данных. Вывод по ресурсосбережению	Формулирование вывода	
------------------------	------------------------	--	-----------------------	--

Выставка методической продукции и электронных образовательных курсов преподавателей ГБПОУ «МПК»

1. Кафедра дизайна и рекламы

№	Наименование методических материалов	Преподаватель
1	Методические рекомендации по ОПП.10 Информатика по разделу «Технологии преобразования информационных объектов»	Чучумова ОЛ.
2	Методические рекомендации по практической подготовке по ПМ.03 ПМ.04 по специальности «Реклама»	Шамсутдинов М.Р.
3	Разработка открытого урока по теме «Современные технологии»	Ишмурзина Ф.Ф.
4	Выставка учебных творческих работ обучающихся ГД «Декоративная живопись»	Каюмова Н.А.
5	Методическое пособие для учащихся 1-5 классов «Волшебное искусство оригами»	Ст.гр Т-41 Амиров А., руководитель Долгополова Л.Б.
6	Конспект лекций по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»	Зайцев Ю.А.
7	Практические работы по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»	Зайцев Ю.А.
8	<i>ЭОР: Репозиторий по специальности «Реклама»</i>	<i>Шамсутдинов М.Р.</i>

1. Кафедра правовых дисциплин

№	Наименование методических материалов	Преподаватель
1	Курс лекций «Криминалистика 1 часть» по учебной дисциплине «Криминалистика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	Рахимова Л.М.
2	«Словарь основных терминов по уголовно-исполнительному праву» по учебной дисциплине «Уголовно-исполнительное право» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»	Рахимова Л.М.
3	«Практикум по уголовно-исполнительному праву» по учебной дисциплине «Уголовно-исполнительное право» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»	Рахимова Л.М.
4	«Практикум Гражданское право» по учебной дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс» программы подготовки специалистов среднего звена» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	Рахимова Л.М., Оплеснин И.И.
5	Практикум (часть 1) по учебной дисциплине «Криминалистика» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»	Рахимова Л.М.
6	«Практикум Гражданский процесс»- программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность Базовая подготовка	Рахимова Л.М., Оплеснин И.И.
7	Методические рекомендации по решению ситуационных задач по учебной дисциплине «Уголовное право» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность Базовая подготовка	Рахимова Л.М.

8	«Словарь основных терминов по уголовному праву» по учебной дисциплине «Уголовное право» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»	Рахимова Л.М.
9	«Уголовное право (особенная часть)» по учебной дисциплине «Уголовное право» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность Базовая подготовка (набор 2020)	Рахимова Л.М.
10	Практикум Уголовное право (особенная часть) по учебной дисциплине «Уголовное право» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	Рахимова Л.М.
11	<i>Формирование и развитие письменной речи студентов юридических специальностей в системе СПО.</i>	<i>Гусева В.А.</i>
12	<i>КПК ИКТ-компетентность преподавателя СПО</i>	<i>Казакова Т.А.</i>

2. Кафедра дошкольных дисциплин

№	Наименование методических материалов	Преподаватель
1	Методические рекомендации «Русский язык и культура речи»	Струнина О.А.
2	Методическая разработка открытого занятия Тема: «Фонетика. фонетический разбор слова»	Струнина О.А.
3	Методические рекомендации по МДК 03.04 «Формирование измерительных умений у дошкольников»	Глотова Ю.Д.
4	Методические рекомендации по МДК 02.05	Котельникова Л.В.
5	Методические рекомендации по МДК 03.02 «По проведению семинарских занятий»	Тимина Н.А.
6	Методические рекомендации по МДК 02.03 «Самостоятельная работа»	Павлова А.Г.
7	Методические рекомендации по МДК 01.02 «Самостоятельная работа»	Ильина О.А.
8	Методические рекомендации по практической подготовке «Практика овладения современными технологиями обучения (ИКТ, игровые) (в рамках подготовки к демонстрационному экзамену)»	Павлова А.Г.
9	Методические рекомендации по практической подготовке «Организация различных видов деятельности и общения детей (Лего-конструирование)»	Павлова А.Г., Артемьева А.И.
10	Адаптивная программа по практической подготовке для обучающихся ОВЗ	Павлова А.Г.

3. Кафедра технологических дисциплин

№	Наименование методических материалов	Преподаватель
1	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ по дисциплине МДК 01.02 Телекоммуникационные системы и сети программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.04. Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем	Тарасова А.Р.
2	Методическое пособие «Требование отчетов по учебной и производственной практике» по специальности 10.02.04 и профессии 18.01.29	Понкратова М.В.

3	Методическое пособие по практике УП.03 и ПП.03 специальности 10.02.04. Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем	Понкратова М.В.
4	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по учебной дисциплине ФИЗИКА программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем	Третьякова Т.В.
5	<i>МДК.02.02 Криптографические средства защиты 3 курс</i>	<i>Лапухина М.В.</i>

4. Кафедра педагогики дополнительного образования

№	Наименование методических материалов	Преподаватель
1	Методическое пособие Организационные основы проектной деятельности по учебной дисциплине МДК 01.03 Организация проектной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»	Наумов В.П., Шагеева Д.И.
2	Методические рекомендации по учебной дисциплине «Литература» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования» (в области сценической деятельности)	Сахнова И.Г.
3	Методические рекомендации по учебной дисциплине «Родная литература» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования» (в области сценической деятельности)	Сахнова И.Г.
4	Методические рекомендации по учебной дисциплине «История и теория хореографического искусства» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования (хореография)»	Сагобутдинова Л.К.
5	Методические рекомендации по учебной дисциплине «История» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44 02 03 Педагогика дополнительного образования	Галимзянов Д.Р
6	Методическое пособие Использование метода проектов в творческо-конструкторской деятельности по учебной дисциплине МДК.01.05 Основы творческо - конструкторской деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»	Наумов В.П., Шагеева Д.И.
7	Методические рекомендации по учебной дисциплине «Русский язык и культура речи» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (техническое творчество)	Зиновьева Е.Н
8	Методические рекомендации по учебной дисциплине МДК.01.02 Подготовка педагога дополнительного образования в области технического творчества	Наумов В.П., Шагеева Д.И.
9	Методические рекомендации к организации и проведению практической подготовки ПП.01 Психолого-педагогическая практика в СОШ	Кулешова А.П

	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление психического здоровья ребенка и его физического развития 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (техническое творчество)	
10	Методические рекомендации по учебной дисциплине МДК 01.04 Подготовка педагога дополнительного образования в области сценической деятельности. Теория и практика современной режиссуры театрализованных представлений	Гончаров В.В
11	<i>ОП 05.Дополнительное образование история и современность</i>	<i>Сагобутдинова Л.К</i>
12	<i>МДК 01.02 Подготовка педагога дополнительного образования в области технического творчества</i>	<i>Шагеева Д.И</i>

5. Кафедра музыкально-исполнительских дисциплин

№	Наименование методических материалов	Преподаватель
1	Самостоятельная работа учащихся в классе вокала	Бурдачева О.А.
2	Формы и методы контроля качества подготовки будущих учителей музыки в классе основного инструмента фортепиано	Зайцева Е.Н.
3	Методы освоения вокально-хорового репертуара в классе дирижирования	Мовчан Н.М.
4	Подготовка голосового аппарата К вокально-хоровой работе	Бурдачева О.А.
5	Курс лекций по хоровой аранжировке (для самостоятельной работы студентов).	Олейник Г.В.
6	Эффективность самостоятельных занятий баяниста, аккордеониста	Павленко И.А.
7	Использование комплекса утренней гимнастики для практической работы на музыкальных занятиях в ДОУ	Позняк Е.К.
8	Формирование навыков педализации в процессе художественно-исполнительского развития в классе основного инструмента	Пунькаева И.К.
9	Использование цифровых технологий На уроках аккомпанемента	Цымбал Т.А.
10	Развитие творческих навыков на уроках аккомпанемента	Цымбал Т.А.
11	<i>МДК 04.01 основы методической работы учителя музыки и музыкального руководителя (53.02.01)</i>	<i>Бурдачева О.А.</i>
12	<i>МДК 01.07 основы музыкально-теоретических дисциплин (44.03.02)</i>	<i>Дупанова Л.А. Бурдачева О.А.</i>

6. Кафедра социальных дисциплин

№	Наименование методических материалов	Преподаватель
1	ОГСЭ.05 Психология общения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа (базовой подготовки), Магнитогорск, 2021г	Белоусова Е.В.
2	Теория и методика обучения второму иностранному языку Словарь основных терминов и понятий / Методическое пособие для учителей иностранных языков общеобразовательных организаций. – Санкт-Петербург – Магнитогорск, 2022	Долгополов О.В.
3	Особенности французского языка (теория французского языкознания) Учебно-практическое пособие для учащихся общеобразовательных организаций, изучающих французский язык как второй иностранный – Санкт-Петербург – Париж, 2022	Долгополов О.В.
6	Методические рекомендации по прохождению учебной, производственной и преддипломной практики программы	Иванько Я.И.

	подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа. – Магнитогорск 2022	
7	Методические рекомендации по проведению демонстрационного экзамена по специальности 39.02.01 Социальная работа. – Магнитогорск, 2022	Иванько Я.И.
4	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов Основы специальной психологии и педагогики. – Магнитогорск, 2022	Каляева Ю.А.
8	Методические рекомендации для студентов. Что такое ВКР? Режим доступа: https://view.genial.ly/61ed84d86b85b90013223818/learning-experience-didactic-unit-cto-takoe-vkr-metodicheskoe-posobie-dlya-studentov	Кузьменко Н.И.
9	Учебно-методическое пособие «Как подготовить индивидуальный проект?» Режим доступа: https://view.genial.ly/63597d99cbfe1b00111b96d4/learning-experience-didactic-unit-pishem-individualnyj-proekt	Кузьменко Н.И. Распутина С.П.
10	Методические рекомендации по учебной дисциплине ОБП. 01 Русский язык программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение 39.02.01 Социальная работа 42.02.01 Реклама	Лавренова О.О.
11	Методические рекомендации по учебной дисциплине МДК.01.03 «Организация секретарского обслуживания»	Талхина Л.А.
12	<i>Психология общения (электронное учебное пособие для студентов по дисциплине ОГСЭ.05 Психология общения)_ Белоусова ЕВ_Кузьменко НИ_каф._СД. – Магнитогорск, 2022</i> Режим доступа: http://178.46.160.78/course/edit.php?id=3602	<i>Белоусова Е.В. Кузьменко Н.И.</i>
13	<i>Курсы профессиональной подготовки: Основная программа профессионального обучения по должности «26527 Социальный работник» 144ч.</i> Режим доступа: http://178.46.160.78/course/view.php?id=3576	<i>Кузьменко Н.И. Иванько Я.И.</i>
14	<i>Материалы для областного репозитория: МДК.01.01. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с пожилыми и инвалидами</i> Режим доступа: http://178.46.160.78/course/view.php?id=3720	<i>Кузьменко Н.И.</i>

7. Кафедра психолого-педагогических дисциплин и частных методик

№	Наименование методических материалов	Преподаватель
1	Учебное пособие «Современный урок в начальной школе: конструирование и реализация в соответствии с требованиями ФГОС НОО»	Кащенко О.О.
2	Методические рекомендации по учебной дисциплине ОПП.01 Информатика/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии программы подготовки специалистов среднего звена для специальностей 44.02.02 Преподавание в начальных классах; 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	Полетаев Н.П.

3	Планирование и организация коллективных творческих дел в начальной школе. Приложение к методическому пособию по производственной практике ПП.03.02. ПМ 03. «Классное руководство»	Лысяная Н.И.
4	Методические рекомендации по МДК 01.03 «Детская литература с практикумом по выразительному чтению» программы подготовки специалистов среднего звена для специальности 44.02.02 Преподавание в младших классах; 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	Андропова А.В.
5	Методические рекомендации по МДК 01.08 «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом» программы подготовки специалистов среднего звена для специальности 44.02.02 Преподавание в младших классах; 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	Головина Л.А.
6	Методические материалы по учебной дисциплине ОП.04. «Теоретические основы организации инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью» для специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	Коденец О.И.
7	Методические материалы по учебной дисциплине ОП.02. Психология для специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	Коденец О.И.
8	Организация проведения практических и самостоятельных занятий по дисциплине ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	Вотчинникова В.В.
9	Практические работы для студентов 4 курса педагогического колледжа по МДК.04.01. «Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов», МДК 01.09. «Методическое обеспечение в начальном общем образовании, компенсирующем и коррекционно-развивающем»	Гиниятова Г.Ш.
10	Развивающая игротка для детей младшего школьного возраста (массовая школа и КРО)	Гиниятова Г.Ш.
11	<i>МДК 02.01 Основы организации внеурочной деятельности в области информационно-коммуникативных технологий</i>	<i>Полетаев Н.П.</i>
12	<i>ОБП 05 География</i>	<i>Латыпова Ф.Я.</i>

8. Кафедра спортивно-педагогических дисциплин

№	Наименование методических материалов	Преподаватель
1	Рабочая тетрадь по учебной дисциплине ОГСЭ 02 Психология общения.	Сонина Е.А.
2	Методическая разработка для студентов «Статья».	Шенкорюк Е.Ф.
3	Организация и проведение преддипломной практики по специальности 49.02.01 Физическая культура.	Карпов О.А.

Презентация деятельности научно-исследовательской лаборатории моделирования стратегий непрерывного образования

*Руководитель: Олег Викторович Долгополов,
преподаватель ГБПОУ «МПК» к.филол.н.,
Анатолий Шаблинский, студент гр.641,
специальность 44.02.03 «Педагогика дополнительного
образования (в области хореографии)»*

Научно-исследовательская лаборатория моделирования стратегий непрерывного образования (НИЛ) является структурным подразделением методического отдела колледжа и осуществляет инновационную деятельность и информационно-методическое обслуживание научной, учебно-методической и образовательной деятельности колледжа.

Целью создания НИЛ является обеспечение условий по реализации инновационных проектов и программ, в том числе федеральных и региональных инновационных площадок.

Деятельность НИЛ осуществляется временными творческими коллективами по всем направлениям её деятельности. Руководство НИЛ проектирует работу по каждому направлению и виду деятельности лаборатории, обеспечивает качественное и своевременное выполнение утверждённых проектов, при необходимости вносит в них соответствующие корректировки, а также осуществляет анализ деятельности лаборатории с целью повышения качества её работы.

Научно-исследовательская лаборатория моделирования стратегий непрерывного образования в своей деятельности реализует следующие основные цели:

- Создание условий для реализации и контроля инновационной деятельности колледжа.

Инновационная деятельность – это деятельность, направленная на использование и коммерциализацию результатов научных исследований и разработок в учебном процессе колледжа, совершенствования педагогических технологий с последующим внедрением и эффективной реализацией их результатов в учебном процессе, предполагающая органичный комплекс научных, технологических, организационных, психолого-педагогических и коммерческих мероприятий, которые в своей совокупности приводят к инновациям, формирующим инновационный процесс, представляющий собой последовательное превращение идеи в продукт через этапы фундаментальных

и прикладных исследований, внедрения, маркетинга и широкого распространения данного продукта.

- Создание имиджа и повышение престижа деятельности колледжа в области одного из наиболее перспективных направлений современной психолого-педагогической науки – моделирования виртуального пространства непрерывного образования.

Виртуальное пространство непрерывного педагогического образования можно рассматривать как новую образовательную парадигму, представляющую собой абсолютно новую модель непрерывного образования, с опорой на эффективность технологий информации и коммуникации. На данный момент отсутствует однозначная трактовка понятия «виртуальное пространство непрерывного педагогического образования» и «моделирование виртуального пространства непрерывного педагогического образования».

- Повышение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг в регионе, в России и на международном уровне.

Для достижения этих целей необходимо решение ряда теоретических и практических задач, заложенных в Указах Президента РФ:

- Исследование состояния проблемы моделирования виртуального пространства непрерывного образования.

- Выработка общих методов описания и анализа понятийно-терминологического аппарата стратегий моделирования, определение общих свойств терминов и особенностей их функционирования в виртуальном пространстве непрерывного образования.

- Разработка методик описания, создание УМК, учебников и учебных пособий, глоссариев и т.д.

- Разработка методов создания информационно-лингвистического обеспечения современных компьютеризированных систем (АСУ), комплектования баз данных, банков знаний и интеллектуальных систем.

В соответствии с заявленными целями и задачами НИЛ осуществляет:

- Написание монографий, статей и диссертационных исследований, посвящённых проблемам моделирования виртуального пространства непрерывного образования.

- Осуществление широкого сотрудничества с научными российскими и зарубежными некоммерческими организациями, партнёрствами, фондами и коммерческими организациями.

- Составление учебно-методических комплексов, учебников и учебных пособий, словарей, глоссариев и справочников, включающее все этапы редакционно-издательской работы.

- Издание научных и учебно-методических исследований, создаваемых в рамках лаборатории.
- Проведение заседаний постоянно действующего научно-методического семинара и научно-практических конференций.
- Осуществление консультативной деятельности, проведение системы консультативных занятий, семинаров, в масштабах колледжа, области и региона.
- Организация учебно-исследовательской, проектной деятельности студентов колледжа.

Мастер-класс

«Общие принципы составления двуязычных предметных учебных терминологических словарей и справочников»

Большая часть имеющейся сегодня в распоряжении специалистов справочной литературы по современной хореографии носит энциклопедический характер. Такого рода издания содержат, как правило, большой объём материала при относительно небольшом количестве рассматриваемых понятий или представляют собой весьма обширные, руководства. Поиск необходимого понятия оказывается в значительной степени затруднённым. Создание компактного терминологического справочника, удобного для использования в учебном процессе, оказалось возможным благодаря отказу от включения в него подробных разъяснений, развёрнутого иллюстративного материала и ссылок на литературу.

Предлагаемое справочное издание подготовлено научно-исследовательской лабораторией моделирования стратегий непрерывного образования Магнитогорского педагогического колледжа, оно станет частью учебно-методического комплекса по хореографии.

Работая над справочником, мы ориентировались на преподавателей и студентов хореографических специальностей колледжей и вузов, руководителей и сотрудников учреждений культуры, которые по роду своей деятельности соприкасаются с вопросами, требующими знания терминологии хореографии, а также лиц, занимающихся самообразованием или проходящих повышение квалификации.

Специфика терминологического справочника как жанра научно-учебной литературы и его широкая адресация обусловили отбор терминов и характер их толкования. Справочник создавался на базе новейшей специальной литературы, изданной в последние годы в России и за рубежом.

Сопровождающее термин толкование построено таким образом, чтобы объяснить каждую включённую в словник единицу, что предполагает использование перекрёстной системы отсылок. Особое внимание уделяется этимологии иноязычных терминов и толкованию устойчивых словесных комплексов (УСК: CHANGEMENT DE PIED, SUR LE COU-DE-PIED), которые стали интернациональными в связи с широким использованием.

В справочнике принята алфавитно-гнездовая система расположения терминов. Термины-слова располагаются в общем алфавитном порядке. Термины, представляющие собой сочетания двух и более слов, группируются вокруг имени существительного, представленного в форме именительного падежа, в совокупности эта группа образует гнездо. Имя, вокруг которого объединяются термины, называется ведущим словом гнезда (например, TEMPS LEVÉ; CHANGEMENT DU PIED). В гнезде термины-словосочетания располагаются в алфавитном порядке (например, ►battement frappé; ►battement jeté balancé). Порядок следования элементов в составе термина-словосочетания соответствует принятому в академической литературе по хореографии.

Словарная статья приближена к словарной статье современных терминологических словарей-справочников и состоит из следующих зон:

- (1) заголовочное слово-термин или словосочетание-термин в его исходной форме;
- (2) грамматические сведения о слове;
- (3) толкование термина;
- (4) расширенное толкование термина (его этимология, историческая и энциклопедическая справки).

При этом обязательными являются только три первые зоны словарной статьи.

- (1) Заголовочное слово-термин или словосочетание-термин в его исходной форме.

Название каждой статьи дано жирным прописным шрифтом. Заголовочное слово в соответствии с нормами русского языка представлено в начальной форме:

☐ для существительных это форма именительного падежа единственного числа; для терминов, имеющих только форму множественного числа или употребляемых только во множественном числе, – форма именительного падежа множественного числа;

☐ для прилагательных – форма именительного падежа единственного числа;

☞ для глаголов – инфинитив.

Заголовочный термин пишется с абзаца прописными буквами.

Если термин имеет варианты написания, то в качестве первой в заголовке фигурирует одна обычно более употребительная, из вариантных форм, а вторая представлена через запятую, например: EN DRO, AN DRO.

Названия статей во многих случаях состоят из двух и более слов. Выбранный в справочнике порядок следования элементов в составе таких терминов, как правило, соответствует наиболее распространённому, с точки зрения современной речевой практики варианту: GRAND FOUETTÉ EN TOURNANT, PETIT BATTEMENT SUR LE COU-DE-PIED.

(2) Грамматические сведения о слове.

Сведения о грамматических характеристиках термина зависят от лексико-грамматического разряда (часть речи), к которому относится слово, выполняющее функцию термина.

Что касается формы числа, то приоритетной является наиболее распространённая форма в современной академической литературе, например: единственное число: BATTEMENT JETÉ BALANÇOIR; но множественное число: BATTEMENTS BATTU, BATTERIES.

(3) Толкование термина.

Если термин имеет несколько значений, то к нему, соответственно, даётся несколько толкований, все они объединены в одной статье, а внутри статьи каждое толкование маркируется арабской цифрой, выделенной жирным шрифтом, например: 1. <...> 2. <...> .

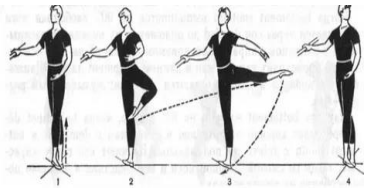


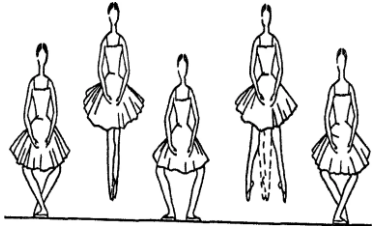
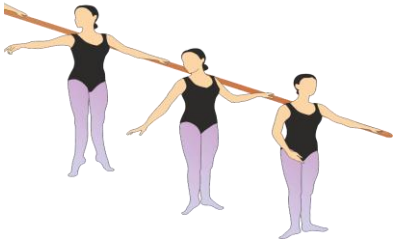
Статьи, толкующие отдельные понятия, строятся по следующей схеме: первоначально даётся формальное определение ключевого слова (BALANCÉ) для гнездообразующих слов и словосочетаний (► balancé-gavotte, ► balancé-menuet), а термины, включённые в состав гнезда, но не являющиеся гнездообразующими, сопровождаются дефиницией, углублённо раскрывающей понятие гнездообразующего термина.

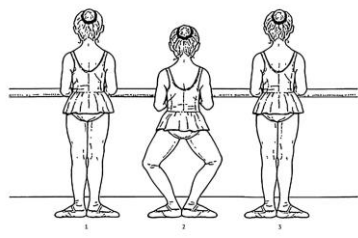
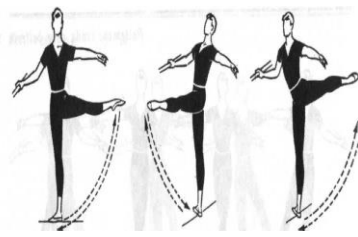
(4) Расширенное толкование термина (его этимология, историческая и энциклопедическая справки).

Примерно в двух десятках статей авторам пришлось отойти от общепринятой схемы из-за трудности формализации толкуемого понятия, либо по причине того, что дефиниция приобрела излишне формальный характер. Для этого пришлось прибегнуть к расширенному толкованию термина, используя сведения из академической хореографии и смежных с ней дисциплин, истории искусств, лингвистики, художественной литературы и т.д.

Мы отказались от ссылок на использованные лексикографические издания, поскольку это перегрузит справочник и создаст трудности в восприятии материала. Термины, включённые в настоящий справочник, не исчерпывают всю терминологию хореографии. Авторы и редактор предлагаемого справочника старались не только отобрать из него самый необходимый и в то же время достаточный терминологический минимум, но и сделать словарные статьи ясными и доступными для понимания.

Задания на мастер-классе:

<p>1) PLIÉ [pa, pa] part. < plier v 'сгибать'. ПЛИЕ. & Приседание на двух ногах или на одной ноге.</p>	 <p>A) </p>
<p>2) RELEVÉ [rə-lə-'ve] < relever v 'поднимать'. РЕЛЁВЕ. Подъём на полупальцы, пальцы.</p>	<p>B) </p>
<p>3) ATTITUDE [a-ti-'tʏdə] sub., f букв. 'поза, положение'. АТТИТЮД. & Одна из основных поз классического танца, главная особенность которой состоит в сгибании колена поднятой назад ноги. При этом основная линия образуется из опорной ноги, корпуса и руки в III позиции. Для аттиюдод характерен перегиб, так как согнутая в колене нога позволяет корпусу сильно перегнуться.</p>	<p>B) </p>
<p>4) grand battement jeté ['grã-ba-'tmã-zə-'te]. ГРАН БАТМАН ЖЁТЕ. & Отведение ноги вперёд, в сторону или назад с броском на высоту 90° и выше.</p>	<p>Г) </p>

<p>5) ÉCHAPPÉ [e-fa-'pe], PAS ÉCHAPPÉ [pa-ze-fa-'pe] part. < échapper 'ускользать; вырваться'. ЭШАППЕ. ПА(З) ЭШАППЕ. & Движение, состоящее из двух прыжков, во время которых ноги переводятся из закрытой позиции (I или V) в открытую (II или IV) и обратно в закрытую. Исполняется на маленьком и большом прыжках – petit échappé и grand échappé, а также с заноской – échappé battu. По такому же принципу исполняется pas échappé на пальцах – из закрытой позиции делается ÏRÉLEVÉ на пальцы в открытую позицию и затем спуск с пальцев в исходную позицию.</p>	 <p>Д)</p>
<p>6) DÉVELOPPÉ [de-vlo-'pe], adj. букв. 'развитой; развёрнутый'. ДЕВЛОППЕ. & Движение, разновидность battements. Работающая нога из V позиции, сгибаясь, скользит носком по опорной ноге, поднимается до колена и вытягивается вперёд, в сторону или назад. Достигнув максимальной высоты, опускается в V позицию.</p>	 <p>Е)</p>



Каждый **термин** обозначен цифрой, а каждая **иллюстрация** движения обозначена буквой. Все они расположены в случайном порядке, подберите соответствие и выпишите (Например: 1-А).



Подберите эквивалент данным терминам на другом языке (английский, немецкий и т.д.)

PLIÉ [pa, pa] part. < plier v 'сгибать'. ПЛИЕ. & Приседание на двух ногах или на одной ноге.

→

RELEVÉ [рэ-лэ-'ve] < relever v 'поднимать'. РЁЛЁВЕ. & 1. Подъём на полупальцы, пальцы.

→

ATTITUDE [a-ti-'tʲɔdə] sub., f букв. ‘поза, положение’.

АТТИТЮД. & Одна из основных поз классического танца, главная особенность которой состоит в сгибании колена поднятой назад ноги. При этом основная линия образуется из опорной ноги, корпуса и руки в III позиции. Для аттиюдюда характерен перегиб, так как согнутая в колене нога позволяет корпусу сильно перегнуться.

→

grand battement jeté ['grɑ̃-ba-'tmɑ̃-zə-'te].

ГРАН БАТМАН ЖЁТЕ. & Отведение ноги вперёд, в сторону или назад с броском на высоту 90° и выше.

→

ÉCHAPPÉ [e-ʃa-'pe], **PAS ÉCHAPPÉ** [pa-ze-ʃa-'pe]

part. < échapper ‘ускользнуть; вырваться’. ЭШАППЕ. ПА(З) ЭШАППЕ. & Движение, состоящее из двух прыжков, во время которых ноги переводятся из закрытой позиции (I или V) в открытую (II или IV) и обратно в закрытую. Исполняется на маленьком и большом прыжках – petit échappé и grand échappé, а также с заноской – échappé battu. По такому же принципу исполняется pas échappé на пальцах – из закрытой позиции делается **IRÉLEVÉ** на пальцы в открытую позицию и затем спуск с пальцев в исходную позицию.

→

DÉVELOPPÉ [de-vlɔ-'pe], adj. букв. ‘развитой; развёрнутый’. ДЕВЛОППЕ. & Движение, разновидность battements. Работающая нога из V позиции, сгибаясь, скользит носком по опорной ноге, поднимается до колена и вытягивается вперёд, в сторону или назад. Достигнув максимальной высоты, опускается в V позицию.

→

Ответственный редактор:

Леушканова Ольга Юрьевна, кандидат педагогических наук,
директор ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»

Редакционная коллегия:

Уварина Наталья Викторовна, профессор кафедры подготовки педагогов
профессионального обучения и предметных методик ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»,
доктор педагогических наук, профессор

Иванова Елена Юрьевна, заместитель директора по научно-методической работе
ГБПОУ «МПК»

Меренкова Юлия Геннадьевна, методист ГБПОУ «МПК»

Карпычева Татьяна Анатольевна, методист ГБПОУ «МПК»

**Современные тенденции развития системы
среднего профессионального образования**

Материалы научно-практического семинара